

NOTE IMPORTANTE – COVID-19

ÉTANT DONNÉ LES MESURES DE PRÉVENTION ACTUELLES, LA SÉANCE ORDINAIRE SERA TENUE EN PRÉSENTIEL, LES DÉCISIONS QUI DÉCOULERONT DE LADITE SÉANCE SERONT PUBLIÉES ULTÉRIEUREMENT.

LES MEMBRES DU PUBLIC QUI AURONT DES QUESTIONS POURRONT S'INSCRIRE POUR PARTICIPER VIRTUELLEMENT À LA SÉANCE ORDINAIRE AU MOINS 24 HEURES AVANT LA TENUE DE CELLE-CI.

Le 26 août 2022

AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mesdames,
Messieurs,

À la demande du président vous êtes par la présente convoqués à une **séance ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Laurentides, qui aura lieu en présentiel pour les membres du conseil d'administration seulement le mercredi **31 août 2022, 19 h**, à partir du centre administratif, au 13, rue Saint-Antoine, à Sainte-Agathe-des-Monts.

Le projet d'ordre du jour de la séance sera le suivant :

- 1.0 **Ouverture de la séance**
- 2.0 **Prise des présences et constatation du quorum**
- 3.0 **Adoption de l'ordre du jour**
- 4.0 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juin 2022 et de l'ajournement du 22 juin 2022**
(docs 4.0)
- 5.0 **Affaires découlant des procès-verbaux**
- 6.0 **Période de questions – Public**
- 7.0 **Comité de parents**
- 8.0 **Direction générale** (*temps estimé : 50 minutes*)
 - 8.1 Orientations organisationnelles et priorités
 - 8.2 Faits saillants de la rentrée de la direction générale
 - 8.3 Faits saillants de la rentrée des services (doc. 8.3)
 - 8.4 PEVR – suivi
 - 8.5 Projet particulier – article 240 de la *Loi sur l'instruction publique* - école L'Odyssee – Adoption (doc. 8.5)
 - 8.6 Avis du protecteur de l'élève – Huis clos – Adoption (doc. remis sur place)
- 9.0 **Service des ressources matérielles** (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 9.1 Protocole d'entente Ville de Mont-Tremblant – Adoption (doc. 9.1)
- 10.0 **Gouvernance** (*temps estimé : 50 minutes*)
 - 10.1 Assermentation de membres du conseil d'administration – Adoption (doc. 10.1) (doc. individualisé remis sur place)
 - 10.2 Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie – déclarations – Adoption (doc.10.2) (doc. individualisé remis sur place)
Actualisation des comités
 - 10.3 Comité de gouvernance et d'éthique – Adoption (doc. 10.3)
 - 10.4 Comité des ressources humaines – Adoption (doc. 10.4)
 - 10.5 Comité de vérification – Adoption (doc. 10.5)
 - 10.6 Comité consultatif de transport des élèves – Adoption (doc.10.6)
 - 10.7 Comité d'étude des demandes de révision – Adoption (doc. 10.7)
 - 10.8 Fondation pour la réussite des élèves de la Commission scolaire des Laurentides – Adoption (doc.10.8)
 - 10.9 Comité d'évaluation du directeur général - Adoption (doc. 10.9)
 - 10.10 Comité consultatif sur la qualité des services – Adoption (doc. 10.10)
- 11.0 **Service du secrétariat général et des communications** (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 11.1 Nomination des membres du comité d'enquête – Huis clos - Adoption (doc. 11.1)
- 12.0 **Rapport d'activités de la direction générale – Information**
- 13.0 **Affaires diverses**
- 14.0 **Levée**

Le secrétaire général,
Louis Piché