

Gestion de proximité à échelle humaine au CSSL : les cadres administratifs découvrent la réalité terrain des établissements scolaires

(Sainte-Agathe-des-Monts, le 28 septembre 2022) – Le Centre de services scolaire des Laurentides (CSSL) est fier d'annoncer que tout le personnel cadre du centre administratif (spécialistes des ressources humaines, comptables, contremaîtres, spécialistes en informatique, avocat, etc.) passera une journée dans un établissement scolaire d'ici la fin de l'année, afin de prendre conscience des réalités quotidiennes vécues dans les établissements.

« Tous les employés du CSSL ont la même mission, celle de contribuer à la réussite des élèves. Nous souhaitons donc que les gestionnaires des services administratifs, dont le travail est de soutenir les établissements au quotidien, découvrent ce qui se passe concrètement dans les écoles. Découvrir la réalité des autres est un bon moyen d'apprendre à se connaître et de faciliter la collaboration mutuelle », mentionne monsieur Sébastien Tardif, directeur général du CSSL.

Toutes les écoles primaires et secondaires ainsi que tous les centres de formation professionnelle et de formation générale aux adultes recevront donc un gestionnaire administratif au cours des prochaines semaines et des prochains mois.

« Le calendrier des rendez-vous s'est rempli de façon très rapide. Tous se sont montrés enthousiastes face à cette idée : les gestionnaires sont ravis d'aller donner un coup de main sur le terrain, et le personnel des établissements a également bien hâte de montrer leur quotidien de façon plus concrète. Jusqu'à maintenant, les gestionnaires qui ont vécu l'expérience n'ont que de bons mots à l'égard de cette initiative, et sont convaincus, tout comme moi, que celle-ci portera ses fruits », ajoute monsieur Tardif.

Inversement, les gestionnaires des établissements scolaires seront éventuellement invités, à leur tour, à passer une journée au sein d'un service afin de se familiariser avec la réalité vécue au centre administratif.

-30-

Source : Stéphanie Fournelle-Maurice

Coordonnatrice

Service du secrétariat général et des
communications du CSSL

Tél. : 819 326-0333, poste 21400

fournelles@cslaurentides.qc.ca