



Procès-verbal du conseil d'établissement  
Polyvalente des Monts  
Séance tenue le mercredi 12 Janvier 2022, à 19 h  
Visioconférence

**1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum**

Présences :

Annie Marcotte – directrice  
Isabeau Goyette – gestionnaire administrative  
Mélissa Gosselin – parent  
Manon Roy – parent  
Alexandre Simard – parent  
Stephan Schwab – parent  
Denis Ste-Marie – parent  
France Simon – parent  
Benoît Pigeon – parent  
Aimée Turcotte – parent  
Isabelle Doyon – parent substitut  
Noah-Matis Foisy – élève  
Emeraude Zuniga – élève  
Réjean Bondu – personnel professionnel  
Lyne Grégoire – personnel enseignant  
Philippe Bélec – personnel enseignant  
Héliade Paquette – personnel enseignant  
Gabrielle Gélinas – personnel enseignant  
Mylène Audet – psychoéducatrice

Absences :

Mathieu Cavanagh – personnel soutien

Monsieur Schwab et Mme Marcotte souhaitent la bienvenue aux membres. Madame Marcotte prend quelques minutes pour se présenter. Monsieur Schwab déclare l'assemblée ouverte à 19 h 10 et fait la lecture de l'ordre du jour.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ par **Madame Mélissa Gosselin** d'ADOPTER le projet d'ordre du jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0112-001**

**3. Approbation du procès-verbal de la séance du 27 octobre 2021 et suivis**

Nous revenons sur le fait qu'il n'y a aucun membre de la communauté qui fait partie du conseil. Réjean Bondu a un nom en tête et propose de faire des démarches.

#### 4. Parole au public

---

Mme Simon demande s'il y a possibilité que les masques soient portés en tout temps. Mme Marcotte mentionne que les écoles sont régies par la Santé publique et que c'est déjà le cas des toutes les écoles du Québec.

#### 5. Informations de la direction

---

##### 5.1 COVID-19

Depuis l'arrivée de Mme Marcotte, le 6 décembre dernier, un cas a été diagnostiqué positif à la COVID-19 chez les élèves. Chez les membres du personnel, 8 cas ont été répertoriés.

##### 5.2 Autres informations

###### -Consultation obligatoire des élèves

Madame Marcotte réitère qu'avec la modification de la LIP, le Conseil d'établissement doit, au moins une fois par année scolaire, consulter les élèves ou un groupe d'élèves sur des sujets en lien avec le fonctionnement de l'établissement. Le conseil convient de remettre ce point au prochain ordre du jour. Les élèves seront donc interpellés au cours de l'année scolaire. M. Simard propose de consulter les élèves sur les options locales.

#### 6. Informations du conseil des élèves

---

Les élèves présentent les dossiers qu'ils traiteront cette année et mentionnent qu'une rencontre a eu lieu cette semaine avec la direction.

Voici les dossiers discutés :

- **Problématique avec les toilettes**

- Ajout de grande tablette demandé
- 2 non fonctionnelles chez les filles

Mme Goyette mentionne que les demandes ont été faites aux ressources matérielles.

- **Journée neige**

- Le conseil demande de pouvoir faire un carnaval à la place, faute d'autobus. La direction est d'accord.

- **Mobilité active**

- Le conseil nomme que le projet est intéressant, mais ne rallie pas les jeunes pour un petit village comme Ste-Agathe. Deux personnes seulement ont donné leur nom et avaient de l'intérêt.

Les membres parents du conseil d'établissement souhaitent rediscuter de ce sujet entre eux.

- **Projet d'amélioration de la cour d'école**

- Le conseil entérine la demande de subvention pour le projet d'amélioration de la cour d'école.

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Alexandre Simard** d'APPROUVER la demande de subvention pour le projet d'embellissement de la cour d'école.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0112-002**

- **Projet vert**

Une formation sera offerte dans la semaine du 24 janvier aux élèves et aux enseignants. Nous aurons des poubelles à trois voies dans l'école.

- **Comité oignon**

C'est un comité sur la diversité LGBTQ+. Le mandat du comité est de développer des idées et des activités pour sensibiliser les jeunes à la diversité sexuelle. Les membres du comité ont visité l'école secondaire d'OKA pour s'inspirer d'eux et de ce qu'ils font.

- **Chauffage dans l'école**

Une lettre du conseil des élèves a été envoyée à la direction des ressources matérielles à ce sujet. Mme Marcotte s'assurera qu'un suivi soit fait et qu'un retour soit donné aux élèves. Mme Goyette précise qu'une firme spécialisée est en appel d'offres pour refaire tout le chauffage dans l'aile A.

- **Saint-Valentin**

Le conseil demande s'il est possible de faire de la vente de bonbons, roses et chocolats dans la semaine du 7 au 11 février. Les fonds amassés iront pour financer les activités étudiantes.

IL EST PROPOSÉ par **Madame Gabrielle Gélinas** d'APPROUVER la demande de vente de bonbons, fleurs et chocolats pour la St-Valentin.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0112-003**

## **7. Informations du comité de parents**

---

La direction générale présente la nouvelle direction générale adjointe, Madame Julie Lamonde.

Le sujet de la sécurité autour des écoles est abordé. Des travaux seront effectués cet été à l'école Fleur-des-neiges. La situation de toutes les écoles sera analysée tranquillement par une firme externe.

Le calendrier scolaire 22-23 sera comme celui de 21-22. Toutefois, on prévoit qu'en 23-24, les journées pédagogiques soient placées également durant la semaine et non seulement les lundis et vendredis.

Puisque le centre de services veut modifier les options régionales et demande au conseil d'établissement de se prononcer sur ce sujet, Monsieur Simard propose de former un sous-comité pour défendre les options et en particulier, l'ODA. Un courriel sera envoyé aux membres afin de savoir qui est intéressé à y participer. Le comité se rencontrerait un mercredi.

Les membres du conseil des élèves proposent l'option cuisine pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaires. On propose de l'offrir d'abord en parascolaire pour voir l'intérêt des élèves.

## 8. Suivi budget définitif

Madame Isabeau Goyette présente le budget définitif. M. Schwab propose de suivre le déficit dans la mesure TICS. Ce déficit s'explique par le fait que des IPADS ont été achetés dans une mauvaise mesure l'an dernier. Nous devons éponger ce déficit avec les prochaines allocations ministérielles.

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Benoit Pigeon** d'ADOPTER le budget définitif.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0112-004**

## 9. Grille-matières 2022-2023

Madame Marcotte présente la grille-matières pour 2022-2023. Aucun changement n'est apporté à la grille-matières. Une seule modification est faite pour le TSA, soit le retrait de TEVA pour sensibilisation à l'entrepreneuriat, car TEVA est une démarche et non un cours.

## 10. Contenu des COSP et des CAES et des organismes externes

Madame Marcotte présente le contenu des COSP et des CAES qui doivent être vus durant l'année scolaire. Elle présente également les organismes externes qui viennent faire des ateliers pour les jeunes et les soutenir lorsqu'ils présentent des difficultés.

## 11. Sorties et activités éducatives

Les projets sont présentés pour approbation.

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE :	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX PAR ÉLÈVE
17 et 18 février	1 à 4 - 17 fév. 18 fév. pédago	Voyage de ski/planche à neige Mont-Saint-Anne et Le Massif	Mont-Saint- Anne et Massif	Jean-François Giasson	Élèves intéressés	54	300\$ + option
16 février		Journée Neige	Tremblant St-Sauveur, autres	Réjean Bondu	Tous	927	Environ 40\$
17 janvier 28 janvier 10 février 24 février 16 mars 29 mars 12 avril 27 avril 22 juin	13h00 à 14h00	Projet pilote : parrainage primaire- secondaire	Fleur-des- Neiges	Héliade Paquette	Élèves du 2 <sup>e</sup> cycle	9	Aucun
24 mars	3	Pièce de théâtre gr 27	Auditorium	Véronique St- Louis	1 <sup>re</sup> sec + gr 27 art dram	150 + 25	24 mars

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE :	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX PAR ÉLÈVE
30 mars 2022	1	Pièce de théâtre gr38	Auditorium	Véronique St- Louis	2 <sup>e</sup> sec + gr 38 art dram	159 + 28	30 mars 2022
5 avril	4	Pièce de théâtre gr 59	Auditorium	Véronique St- Louis	5 <sup>e</sup> sec	134	5 avril
10-11 mars 2022		Voyage historique et culturel	Ville de Québec	Philippe Bélec Mathieu Lajeunesse Jacques Fraser	2 <sup>e</sup> sec Groupe 27 ODA	25	333\$

IL EST PROPOSÉ par **Madame Mélissa Gosselin** d'APPROUVER les sorties et activités telles que présentées.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2021-1124-005**

## 12. Sujet divers

Émeraude mentionne que les courriels envoyés aux parents posent problème lorsqu'il y a plus d'un enfant dans la famille. Les parents ne savent pas pour quel enfant le message est destiné. Émeraude propose que le niveau soit mentionné lors de l'envoi.

Mylène Audet a démissionné de son poste sur le conseil d'administration et annonce sa démission sur le conseil d'établissement. Réjean Bondu prend le relais.

## 13. Levée de l'assemblée

Monsieur Stephan Schwab propose la levée de l'assemblée à 20 h 40. La prochaine rencontre est le 16 février.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2021-1124-006**

\_\_\_\_\_  
Annie Marcotte  
Directrice

\_\_\_\_\_  
Stéphan Schwab  
Président du Conseil d'établissement