

Procès-verbal du conseil d'établissement  
Polyvalente des Monts  
Séance tenue le mercredi 16 février 2022, à 19 h  
Visioconférence

**1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum**

Présences :

Annie Marcotte – directrice  
Emmy Therrien – directrice adjointe  
Guillaume Blanchet - directeur adjoint  
Mélissa Gosselin – parent  
Manon Roy – parent  
Alexandre Simard – parent  
Stephan Schwab – parent  
Denis Ste-Marie – parent  
Benoît Pigeon – parent  
Aimée Turcotte – parent  
Noah-Matis Foisy – élève  
Emeraude Zuniga – élève  
Réjean Bondu – personnel professionnel  
Lyne Grégoire – personnel enseignant  
Philippe Bélec – personnel enseignant  
Héliade Paquette – personnel enseignant  
Gabrielle Gélinas – personnel enseignant

Absences :

Mathieu Cavanagh – personnel soutien  
France Simon – parent substitut  
Isabelle Doyon – parent substitut

Monsieur Schwab et Mme Marcotte souhaitent la bienvenue aux membres. Mme Marcotte souligne la présence d'Emmy Therrien, directrice adjointe au 1<sup>er</sup> cycle et Guillaume Blanchet, directeur adjoint au 2<sup>e</sup> cycle. Monsieur Schwab déclare l'assemblée ouverte à 19 h 10 et fait la lecture de l'ordre du jour.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Denis Ste-Marie** d'ADOPTER le projet d'ordre du jour. Nous ajoutons en varia : contrat d'engagement voyage à Toronto.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0216-001**

**3. Approbation du procès-verbal de la séance du 12 janvier 2022 et suivis**

Nous retirons la deuxième phrase au point 7 du PV puisqu'il s'agit d'une supposition et non d'un fait.

IL EST PROPOSÉ par **Alexandre Simard** d'APPROUVER le procès-verbal avec la modification.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0216-002**

#### 4. Parole au public

---

#### 5. Informations de la direction

---

##### 5.1 COVID-19

Nous avons environ une centaine d'élève en isolement, soit parce qu'ils sont la COVID ou soit parce qu'ils ont été en contact avec un cas positif. Le plan de contingence nous permet d'assurer un service à l'élève. Nous avons toujours des suppléants ou des enseignants disponibles pour remplacer les enseignants absents. Cela varie entre 3 à 5 membres du personnel par semaine. En ce moment, il nous manque 2 enseignants, 1 Tes et 2 surveillants d'élèves. Dès lundi, nous offrirons à tous les élèves en isolement de joindre un enseignant ressource durant la 3<sup>e</sup> période afin de répondre aux questions des élèves.

#### 6. Informations du conseil des élèves

---

**Tablettes** : les élèves grimpent dessus et elle se brisent. C'est pourquoi, nous n'allons pas en installer d'autres plus grandes.

**Environnement** : Tous les élèves ont eu une formation dans la semaine du 24 janvier dernier. Celle-ci était intéressante et pertinente. Des poubelles à 3 voies sont installées à des endroits stratégiques dans l'école.

**Chauffage** : le conseil des élèves a finalement reçu une réponse écrite du directeur des ressources matérielles.

**St-Valentin** : les ventes furent très profitables. 1237\$ ont été amassés

**Rencontre du conseil** : 17 février libération des élèves pour organiser le carnaval.

**Cabane à sucre** : 31 mars pour les finissants

**Carnaval** : les membres du conseil seront libérés demain pour organiser le carnaval.

**Comité Oignon** : le 2 février dernier, le lancement a été un grand succès. Haut taux de participation.

#### 7. Informations du comité de parents

---

La prochaine rencontre sera le 21 février.

#### 8. Sélection des élèves de l'ODA

---

Madame Marcotte demande qui sont les trois membres qui désirent assister à la pige. Mélissa Gosselin et Gabrielle Gélinas se proposent. Alexandre Simard soumet son nom comme substitut. Celle-ci se tiendra le 22 février à midi à la salle de conférence. Nous avons reçu une cinquantaine de demandes. Nous devons sélectionner 9 élèves au sud, 10 au centre et 9 au nord. Un élève ayant une cote 50 a soumis sa candidature. Si cet élève est pigé, nous devons piger 3 élèves de moins, car celui-ci compte pour 4 élèves en terme de ratio.

Les membres questionnent les critères de sélection (pige et réussite seulement) et les problématiques liées à ceux-ci : séquence forte en mathématique 4<sup>e</sup> secondaire obligatoire. Tous les élèves n'ont pas les préalables pour réussir. Le fait que le groupe soit rendu à 20 élèves et crée de la pression sur les autres groupes. M. Simard demande d'être tenu informé afin de rapporter les faits au comité de parents et faire des représentations au besoin

## 9. Sorties et activités éducatives

CE-2022-0216-003

**\*Le voyage de ski prévu est annulé à cause de la pluie. Il sera remis ultérieurement.**

Madame Marcotte présente les différentes activités. Les projets sont présentés pour approbation :

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX PAR ÉLÈVE
24 mars	Soir	Pièce de théâtre Gr.27	Auditorium	Véronique St-Louis	Gr. 27	25	0
30 mars	Soir	Pièce de théâtre Gr.38	Auditorium	Véronique St-Louis	Gr. 38	28	0
5 avril	Soir	Pièce de théâtre Gr.59	Auditorium	Véronique St-Louis	Gr. 59	24	0
22 février	P2	Visite centre collégial de Tremblant	Centre collégial Tremblant	Émilie Charbonneau	5 <sup>e</sup> secondaire	10 à 20	-
22 février	3-4	Fillactives	Camping Ste-Agathe	Pascale Chagnon	Filles		Autobus coût assumé par école (+ ou - 300\$)
18-19-20 mars	-	Camp 48hrs – Vivre ensemble et ouverture sur le monde	Base de plein air Mont-Tremblant	Neige Dufour	Gr. 47	24	Coût total 5 000 \$ budget ODA
19 et 26 février et 5 mars		Engagement communautaire – Palliaco Randonnée sous les étoiles	Ste-Agathe Morin Heights Tremblant	Jacques Fraser	Élèves ODA		-
31 mars	-	Cabane à sucre finissants	Cabane à sucre des Sportifs, St-Esprit	Réjean Bondu	5 <sup>e</sup> secondaire	132	37\$

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Alexandre Simard** d'APPROUVER les sorties et activités telles que présentées.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
CE-2022-0216-003

## 10. Frais annuels des profils

Madame Marcotte présente les frais des profils. Il n'y a aucun changement majeur pour l'an prochain. On questionne où vont les sous amassés lors des soupers spaghetti. Comment les sommes sont ventilées ?

IL EST PROPOSÉ par **Madame Mélissa Gosselin** d'APPROUVER les frais annuels tels que présentés.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
CE-2022-0216-004

## 11. Membres de la communauté

Nous faisons un retour, car Réjean Bondu devait nous trouver un membre de la communauté pour faire partie du CÉ. La démarche n'a pas pu être complétée à date. Mme Marcotte propose de faire un appel sur la page Facebook de l'école.

## 12. Informations du comité ODH

Les membres se sont rencontrés et se sont penchés sur les frais qui demeureront les mêmes en 22-23. Il y a une place vacante sur le comité. Un appel de candidature a été fait à tous les parents ayant un enfant inscrit à l'ODH et une pige sera effectuée dès que possible en présence de Stéphan Schwab parmi les parents qui auront manifesté leur intérêt. Les matchs reprendront bientôt.

## 13. Consultation des élèves

Monsieur Schwab réitère que le CÉ doit consulter les élèves au moins 1 fois durant l'année scolaire. Il a été convenu de faire un sous-comité qui développera un sondage sur les choix de cours (options) conjointement avec le conseil des élèves. La rencontre se tiendra le 9 mars prochain. Mme Turcotte et Mme Gosselin piloteront le comité avec M. Bondu, Noah-Matis et Émeraude.

## 14. Suivi du comité des options régionales

Le sous-comité « options régionales » présente le fruit de son travail dans une lettre qui sera envoyée à la direction générale, au conseil d'administration et dans les conseils d'établissement des autres écoles qui ont des programmes régionaux. Le conseil d'établissement entérine la lettre par une résolution.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0216-005**

## 15. Varia

### 15.1 Contrat d'engagement voyage à Toronto

Mme Therrien présente le contrat qui vise à s'assurer que les élèves auront une conduite exemplaire lors du voyage. Les membres du conseil remercient et félicitent les enseignants de l'ODA pour leur travail et leur dévouement envers les élèves.

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Noah-Matis Foisy** d'APPROUVER le contrat d'engagement que présenté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
**CE-2022-0216-006**

**16. Levée de l'assemblée**

---

Monsieur Stephan Schwab propose la levée de l'assemblée à 20h53. La prochaine rencontre est prévue le 16 mars.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0216-007**

---

Annie Marcotte  
Directrice

---

Stéphan Schwab  
Président du Conseil d'établissement