



**Procès-verbal du conseil d'établissement  
Polyvalente des Monts  
Séance tenue le mercredi 16 mars 2022, à 19 h  
Visioconférence**

**1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum**

**Présences :**

Annie Marcotte – directrice  
Emmy Therrien – directrice adjointe  
Guillaume Blanchet- directeur adjoint  
Mélicca Gosselin – parent  
Manon Roy – parent  
Alexandre Simard – parent  
Stephan Schwab – parent  
Denis Ste-Marie – parent  
Aimée Turcotte – parent  
France Simon – parent substitut  
Isabelle Doyon – parent substitut  
Noah-Matis Foisly – élève  
Emeraude Zuniga – élève  
Réjean Bondu – personnel professionnel  
Lyne Grégoire – personnel enseignant  
Philippe Bélec – personnel enseignant  
Héliade Paquette – personnel enseignant  
Gabrielle Gélinas – personnel enseignant  
Chantal Parent- membre de la communauté  
Sébastien Tardif – directeur général CSSL  
Julie Lamonde- directrice générale adjointe CSSL  
Martin Barbeau – président du conseil d'administration

**Absences :**

Benoît Pigeon – parent  
Mathieu Cavanagh – personnel soutien

Monsieur Schwab et Mme Marcotte souhaitent la bienvenue aux membres. Mme Marcotte souligne la présence d'Emmy Therrien, directrice adjointe au 1<sup>er</sup> cycle, de Monsieur Sébastien Tardif, directeur général du CSSL et de Madame Julie Lamonde, directrice générale adjointe au CSSL. Monsieur Schwab souligne la présence de Madame Parent, qui désire poser sa candidature comme représentante de la communauté au conseil jusqu'à la fin de l'année scolaire. Nous avons également le plaisir de recevoir Monsieur Martin Barbeau, président du conseil d'administration. Monsieur Schwab déclare l'assemblée ouverte à 19 h 10 et fait la lecture de l'ordre du jour.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Alexandre Simard d'ADOPTER le projet d'ordre du jour. Nous ajoutons en varia : Horaire 22-23

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0316-001**

### 3. Approbation du procès-verbal de la séance du 16 février 2022 et suivis

---

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Alexandre Simard d'APPROUVER le procès-verbal avec la modification de la coquille au point 5 et l'ajout du comité de parents au point 14.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0316-002**

### 4. Parole au public

---

### 5. Informations de la direction

---

#### 5.1 COVID-19

Le masque n'est plus obligatoire et classe, mais le demeure en éducation physique, dans les déplacements et dans le transport scolaire. Nous avons à ce jour 4 élèves en isolement et aucun membre du personnel. La situation se passe relativement bien.

### 6. Visite de la direction générale/profils régionaux

---

Monsieur Tardif et Mme Lamonde sont présents, car ils souhaitent discuter avec les membres des programmes régionaux et de leurs orientations. La direction générale a un souci de démocratiser les programmes et de les rendre accessibles à tous les élèves, et ce, sans égard à la situation financière des parents. Il relève de chaque conseil d'établissement d'approuver les programmes présentés par l'équipe enseignante. L'option des Amériques n'est pas en péril. C'est au conseil d'établissement de choisir les critères pour l'admission des élèves dans les options, incluant le nombre d'élèves selon leur provenance sur le territoire. Des inquiétudes sont mentionnées quant à l'accessibilité au programme pour les élèves qui n'habitent pas sur le territoire de l'école étant donné la priorité à donner aux élèves du territoire dans le cas des programmes locaux. On aborde aussi le besoin d'offrir des options stimulantes pour les élèves qui ont de la facilité à l'école, et ce, dans toutes les écoles. Des parents nomment l'importance de la collaboration et de la transparence du processus.

Le DG du CSSL rassure les membres du CÉ à l'effet qu'il n'y aura pas de changement dans l'offre de profils régionaux pour l'année scolaire 2022-2023. Ainsi, il y aura suffisamment de temps pour que nous soyons informés des développements et que nous puissions émettre nos commentaires et prendre nos décisions, le cas échéant. La direction générale propose d'envoyer un échéancier.

### 7. Informations du conseil des élèves

---

#### 7.1 Collecte de fonds

Le 8 avril prochain, les élèves qui désirent venir à l'école en pyjama pourront le faire en donnant 2\$. Ce montant sera envoyé à la Croix-Rouge pour soutenir le peuple ukrainien.

#### 7.2 Comité Oignon

Emeraude aimerait renouveler les affiches LGBTQ+ qui se trouvent dans l'école. Un *photo shoot* aura lieu le 1<sup>er</sup> avril prochain.

17 mai : journée internationale contre l'homophobie. Des activités seront prévues.

## 8. Informations du comité de parents

Mme Lamonde a présenté au Comité de parents du CSSL la même présentation que celle faite aujourd'hui concernant les règles de la LIP pour les projets particuliers.

Des échanges ont eu lieu avec les représentants parents des autres conseils d'établissement, particulièrement ceux qui ont aussi des options régionales.

Les districts du CSSL ont été redécoupés à la demande du ministère afin de satisfaire un critère de continuité géographique.

Les centres de formation professionnelle vivent un déséquilibre quant aux inscriptions et le CSSL propose de les fusionner.

## 9. Informations du comité ODH

La pige a été effectuée pour remplacer Monsieur Broué. Il s'agit de madame Marie-Anouck Normandeau.

Il y aura une journée portes ouvertes le 19 avril 2022.

Il y aura des matchs internationaux le 18 avril prochain.

Il y aura une activité festive le jeudi 20 avril afin que élèves de notre école puissent se déplacer vers l'aréna pour encourager les joueurs.

## 10. Sorties et activités éducatives

Madame Marcotte présente les différentes activités. Les projets sont présentés pour approbation :

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX PAR ÉLÈVE
3 au 5 mai		Plein air	Parc régional de Val-Morin	Jonathan Landry	CSP1-2-3	23	Coût total = 3 500\$
31 mars		Sortie à la cabane à Sucre	Cabane à sucre Bouvrette, St-Jérôme	Martine Plante	CAPS-DÉFIS	12	Coût total = 600\$
20 avril	PM	Rencontre intergénérationnelle avec des membres des premières nations	Centre Kina8at – La Conception	Jacques Fraser	Groupe 27	25	Coût total = 750 \$

IL EST PROPOSÉ par **Monsieur Denis Ste-Marie** d'APPROUVER les sorties et activités telles que présentées.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**  
CE-2022-0216-003

**11. Membre de la communauté**

---

Monsieur Schwab présente Madame Chantale Parent, infirmière au CISSS, qui prendra sa retraite la semaine prochaine. Elle souhaite continuer de s'impliquer auprès des jeunes.

IL EST PROPOSÉ par **Madame Héliade Paquette** d'APPROUVER la candidature de Madame Parent comme membre de la communauté au sein du CÉ.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0316-004**

**12. Suivi du sous-comité de consultation des élèves**

---

Madame Marcotte présente le sondage créé par le sous-comité. On demande qu'il y ait des enseignants à la prochaine rencontre. Le CÉ accepte le principe de sondage. On demande que celui-ci soit envoyé aux membres. Des suggestions d'ajouts sont proposées, soit le chant et la danse. Le E-Sports est également soumis comme nouvelle idée. Le comité se réunira à nouveau d'ici la prochaine rencontre du conseil d'établissement. Une invitation sera envoyée à tous.

**13. Varia**

---

**Horaire 22-23**

Madame Marcotte présente le changement d'horaire pour les classes TSA et CAPS-DÉFIS pour l'an prochain. Il y a aura l'ajout d'une période 0 afin de respecter les heures prescrites par le régime pédagogique.

**14. Levée de l'assemblée**

---

Madame Emeraude Zuninga propose la levée de l'assemblée à 21h20. La prochaine rencontre est prévue le 20 avril.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ  
CE-2022-0316-005**

---

Annie Marcotte  
Directrice

---

Stéphan Schwab  
Président du Conseil d'établissement