



Procès-verbal du conseil d'établissement
Polyvalente des Monts
Séance tenue le mercredi 20 avril 2022, à 19 h
Visioconférence

1. Mot de bienvenue, ouverture, présences et quorum

Présences :

Annie Marcotte – directrice
Emmy Therrien – directrice adjointe
Édith Mantha – directrice adjointe
Guillaume Blanchet- directeur adjoint
Nathalie Nadeau – gestionnaire administrative
Mélicca Gosselin – parent
Manon Roy – parent
Alexandre Simard – parent
Stephan Schwab – parent
Denis Ste-Marie – parent
Benoit Pigeon– parent
France Simon – parent substitut
Isabelle Doyon – parent substitut
Noah-Matis Foisy – élève
Emeraude Zuniga – élève
Mathieu Cavanagh – personnel soutien
Réjean Bondu – personnel professionnel
Lyne Grégoire – personnel enseignant
Philippe Bélec – personnel enseignant
Héliade Paquette – personnel enseignant
Gabrielle Gélinas – personnel enseignant
Chantal Parent- membre de la communauté

Absences :

Aimée Turcotte – parent

Monsieur Schwab et Mme Marcotte souhaitent la bienvenue aux membres. Monsieur Schwab déclare l'assemblée ouverte à 19 h 08 et fait la lecture de l'ordre du jour.

2. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Benoit Pigeon d'ADOPTER le projet d'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2022-0420-001

3. Approbation du procès-verbal de la séance du 16 mars 2022 et suivis

IL EST PROPOSÉ par Madame Chantal Parent d'APPROUVER le procès-verbal.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2022-0420-002**

4. Parole au public

5. Informations de la direction

5.1 COVID-19

Nous avons une certaine stabilité des cas de COVID : 2 cas chez le personnel et 4 cas chez les élèves.

5.2 Nouvelle gestionnaire administrative

Mme Marcotte présente Madame Nathalie Nadeau, nouvelle gestionnaire administrative.

6. Information du conseil des élèves

- Projet « photoshoot » n'a pas eu lieu par manque de temps.
- La visite de Nicolas Courcy le 4 avril s'est très bien déroulée.
- Le conseil des élèves est en processus pour refaire la charte.
- Le 22 avril, le conseil ira à la rencontre du conseil de l'ÉSCM.

7. Informations du comité de parents

-M. Simard, consulte les enseignants afin de savoir si les journées pédagogiques placées les lundis et vendredis conviennent toujours. C'est le cas.

-Le CSSL aura un nouveau site WEB.

-Pour les options régionales, on aimerait savoir ce que les autres CÉ en pensent. Il serait important que les parents des élèves de 6^e année soient au courant des changements à venir. On rappelle que le choix des options et les critères de sélection appartiennent au CÉ. Mme Marcotte en discutera d'abord avec l'équipe-école et reviendra en juin avec le fruit des discussions. Au début de l'automne 2022, il faudra se pencher sur la question. Monsieur Simard propose au membres d'assister à la rencontre des parents de différentes écoles lundi le 25 avril à 19h00. Les personnes intéressées peuvent le contacter pour obtenir le lien Zoom.

8. Approbation des règles de conduite 2022-2023

Mme Marcotte présente les ajouts et les modifications.

IL EST PROPOSÉ par Madame Emeraude Zuninga d'APPROUVER les règles de conduite 2022-2023 avec les deux modifications suivantes : ajouter *lors des récupérations* pour les lieux où les élèves peuvent manger et ajouter l'interdiction de fumer à *l'intérieur* au point sur la cigarette.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2022-0316-003**

9. Suivi du projet éducatif et résultats de la 1^{re} étape

Madame Marcotte présente un suivi des objectifs du projet éducatif. Tous les objectifs sont atteints ou en voie de l'être. Les moyens mis en place sont efficaces. Le prochain projet éducatif sera en vigueur en septembre 2023. Il reste donc un an pour planifier et organiser le tout.

Quant aux résultats de la 1^{re} étape, ils sont encourageants. On note toutefois une baisse des résultats dans les matières qui demandent de l'étude. Les enseignants ressentent un relâchement de la part des élèves.

10. Identité visuelle de la PDM

Madame Marcotte annonce que la PDM aura un nouveau logo sous peu. L'annonce sera faite dans les prochains jours. On présente les trois choix qui ont été soumis au vote.

11. Suivi du sous-comité sondage options et parascolaire

Par souci de confidentialité, on propose de demander le numéro de fiche à la fin et que ce soit optionnel.

Les gens sont très heureux du résultat.

12. Sorties et activités éducatives

IL EST PROPOSÉ par Gabrielle Gélinas, d'approuver les sorties et activités éducatives suivantes :

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2022-0316-004**

DATE	PÉR.	TITRE DU PROJET	LIEU	*RESPONSABLE:	ÉLÈVES CONCERNÉS	NOMBRE D'ÉLÈVES	COÛTS TOTAUX PAR ÉLÈVE
10 mai	7h30 à 16h25	Fillactive – Courir 5 ou 10 km	Montréal	Anick Desforges Pascale Chagnon	Filles	45	Frais d'autobus à valider 0\$/élève
22 avril	9h à 15h	Formation Conseil d'élèves	ESCM	Réjean Bondu	Élèves du conseil d'élèves		40\$
1 ^{er} juin		Activité insectes en action	En classe	Natacha Gauthier	TSA	33	608\$
25 mai		Biodôme	Montréal	Natacha Gauthier	TSA	33	Total : 2000\$
21 avril		Cinéma Carrefour du Nord	St-Jérôme	Martine Plante	CAP/DEFI	12	Total 745 \$

13. Date assemblée générale des parents 2022

Madame Marcotte propose le 14 septembre 2022.

14. Levée de l'assemblée

Monsieur Noah-Matis Foisy propose la levée de l'assemblée à 21h 00. La prochaine rencontre est prévue le 18 mai.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CE-2022-0316-05**

Annie Marcotte
Directrice

Stéphan Schwab
Président du Conseil d'établissement