



**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE MONSEIGNEUR BAZINET / LIONEL-GROULX**

Réunion tenue le 8 décembre 2021 par visioconférence Teams.

Personnes présentes : Charles Perreault, parent
David Ménard, enseignant
Josée-Anne Bourque, technicienne en service de garde
Julie Boucher, personnel de soutien
Julie Fournelle, enseignante
Louis-Dave Bergeron, directeur
Margarita Solis, parent
Marie Claude Paquette, parent
Pierre-Luc Tremblay, parent

Personnes absentes : 2 postes parents vacants

1.0 MOT DE BIENVENUE

La séance débute à 18h30.

2.0 VÉRIFICATION DU QUORUM ET PRISE DES PRÉSENCES

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.

3.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

4.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CEE 2021-2022-9^e

IL EST PROPOSÉ PAR : Julie Fournelle

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que soumis.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 SUIVI SUR LA GOUVERNANCE DU CONSEIL

Le président ayant remis sa démission, un nouveau président doit être nommé.

Ouverture des candidatures pour la présidence du Conseil.

- Mme Julie Fournelle propose la candidature de Mme Marie Claude Paquette.
- Mme Marie Claude Paquette accepte cette mise en candidature.
- Aucune autre candidature n'est proposée.
- **Mme Marie Claude Paquette est élue par acclamation.**

La vice-présidence étant laissée vacante par la nomination de Mme Paquette, ce poste est maintenant en élection.

Ouverture des candidatures pour la vice-présidence du Conseil.

- Mme Julie Fournelle propose la candidature de M. Charles Perreault.
- M. Charles Perreault accepte cette mise en candidature.
- Aucune autre candidature n'est proposée.
- **M. Charles Perreault est élu par acclamation.**

6.0 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 27 SEPTEMBRE 2021

CEE 2021-2022-10^e

IL EST PROPOSÉ par : Julie Fournelle

D'APPROUVER le procès-verbal de l'assemblée du 27 septembre 2021, sans modification.

ADOPTÉ À UNANIMITÉ

7.0 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Exercice d'évacuation incendie : nous n'avons toujours pas reçu le rapport.

8.0 CORRESPONDANCE REÇUE

- Aucune correspondance reçue.
- Une lettre de remerciements a été envoyée à Maxi pour une contribution à l'école sous forme de matériel scolaire au nom des élèves, parents et membres du personnel.

9.0 SUJETS POUR ADOPTION, SUIVI OU MISE À JOUR

9.1 CALENDRIER DES RENCONTRES

- M. Bergeron présente le calendrier des rencontres du Conseil qui avait été adopté en début d'année pour vérification auprès des nouveaux membres.
- Changement du 21 février pour le 22 février, 19h.

CEE 2021-2022-11^e

IL EST PROPOSÉ par : Julie Fournelle

D'ADOPTER le calendrier des séances tel que présenté et modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9.2 SUIVI DU BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

- Aucune dépense au budget pour le moment.
- Mme Margarita Solis demande, s'il est possible, d'avoir un bilan pour l'année scolaire 2020-2021.
- Nous convenons que l'état du budget sera présenté lorsqu'une dépense aura été effectuée depuis la dernière rencontre du Conseil.
- En ce qui concerne l'utilisation d'une portion du budget pour les semaines de reconnaissance du personnel, nous convenons que nous déterminerons la façon de procéder pour cette année à la rencontre du Conseil de janvier. M. Louis Dave Bergeron est mandaté pour vérifier le budget utilisé l'année dernière.

10.0 SUJETS POUR APPROBATION

10.1 ACTIVITÉS DE NOËL

- Une activité en après-midi du 23 décembre pour Groulx
- Un brunch est prévu en avant-midi pour Bazinet.
- Puisque des activités académiques sont touchées par ces activités, une approbation est demandée au Conseil.

CEE2021-2022-12°

IL EST PROPOSÉ par : M. Charles Perreault

DE PERMETTRE la tenue de ces activités.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10.2 CLUB DES PETITS DÉJEUNERS

- L'indice de défavorisation de notre école est de 9/10.
- Des démarches ont été entreprises auprès du Club des petits déjeuners.
- Le déjeuner serait offert à tous les élèves.
- Cette contribution du club est conditionnelle à la contribution de bénévoles de l'équipe-école pour la gestion des petits déjeuners. Aussi, la collation devra être mangée avant la récré de l'avant-midi afin de répondre à la mission du club.
- Les enseignants ont été consultés quant à l'ouverture d'inclure cette période dans les périodes du matin et la réponse est favorable. Plusieurs membres de l'équipe-école se sont proposés pour être bénévoles.
- Il faudra trouver de l'espace pour 2 à 3 frigos pour l'entreposage des denrées.
- M. Charles Perreault propose son aide, au besoin.
- Aucune contribution financière de l'école n'est nécessaire.
- Il est souligné par Mme Paquette que cette action est appréciée.

CEE2021-2022-13°

IL EST PROPOSÉ par : Margarita Solis

D'AUTORISER la direction de l'école à entreprendre des démarches auprès du Club des petits déjeuners afin de permettre aux élèves de bénéficier des services offerts par le Club.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

11.0 SUJETS POUR INFORMATION

11.1 SUIVI DIRECTION

- M. Louis Dave Bergeron a été nommé directeur de l'école Monseigneur Bazinet / Lionel-Groulx officiellement. Son intérim s'est donc terminé vendredi dernier.

11.2 ADMINISTRATION DU VACCIN DE LA COVID-19 À L'ÉCOLE

- Tous les parents ont reçu les informations concernant la vaccination à l'école. Vingt-deux enfants sont inscrits à l'opération (environ 10%) jusqu'à maintenant et iront à Val-David par transport organisé par le CISSS pour recevoir le vaccin.
- Mme Marie Claude Paquette questionne si les tests rapides sont déployés dans les écoles. M. Louis Dave Bergeron indique que les tests sont déployés, mais que le taux de retour des formulaires de consentement est d'environ 30%. Ainsi, le potentiel d'enfants pouvant faire l'objet de test est assez réduit. Certains tests ont été administrés, aucun n'a été positif jusqu'à maintenant. Une seule classe de maternelle n'a été fermée en septembre pour nos écoles. Au retour des Fêtes, le taux d'enfants vaccinés devrait être autour de 60%.

12.0 RAPPORTS

12.1 REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS - MME MARGARITA SOLIS

- DG : changement à la direction adjointe, M. Chaput a quitté et sera remplacé par Mme Julie Lamonde.
- Programmes régionaux : en évaluation d'un décloisonnement : les concentrations pourraient être offertes dans les écoles locales.
- Augmentation progressive sur 5 ans sur les frais de transport pour ceux qui utilisent le service en dérogation.
- Présentation de Parents Futés.

12.2 REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE - MME JOSÉE-ANNE BOURQUE

- Enjeu : stabilité de l'équipe d'éducatrices
- Une communication aux parents a été envoyée pour connaître l'intérêt des parents à avoir un service le 7 janvier. Pour l'instant, seulement 5 parents ont démontré un intérêt pour le service de garde.

13.0 VARIA

13.1 HORAIRE SUR 10 JOURS

- Question du comité de parents : horaire sur 10 jours cette année. Comment ça se passe? Plus juste pour tous les élèves, car ils ont accès aux spécialistes. Plus difficile pour l'enseignant en éducation physique. Pour les plus jeunes, c'était plus rassurant avant, mais se sont bien adaptés. Un peu plus d'organisation pour les profs. Plus facile pour les parents de prendre congé les lundis et vendredis. Plus facile pour les enfants à besoins particuliers de suivre cette logique.

13.2 ARRIMAGE PRIMAIRE-SECONDAIRE

- Arrimage primaire-secondaire, se fait à Fleur-des-Neige. Des activités sont prévues à Bazinet pour ce passage.

13.3 SÉCURITÉ AUX ABORDS DES ÉCOLES

- La sécurité aux abords des pavillons est discutée. La cohabitation entre les piétons et les véhicules donne souvent la frousse à des membres du personnel. Nous mentionnons la possibilité de demander à la municipalité d'octroyer un mandat pour l'analyse de toutes les écoles de la Ville.
- Nous convenons de préparer un projet de résolution pour la prochaine séance du Conseil visant les instances suivantes :
 - Politique : Ville et CSSL et SQ.
 - Administratif : mandater le directeur pour faire cheminer la résolution au sein de l'administration.

13.4 AMÉNAGEMENT DE LA COUR D'ÉCOLE – PAVILLON LIONEL-GROULX

- Il y aura un resurfaçage de la cour et un réaménagement, drainage, muret arrière. Possibilité d'aller chercher des fonds via une mesure du ministère pour l'amélioration embellissement de la cour. Possibilité : ajout module, lignage de cours, pergola, classe verte pour un total d'environ 50 à 60K\$. Le 24 janvier pourrait être trop tard pour cette demande, un ajout de rencontre pourrait donc être possible le 10 janvier 2022. La Fondation du CSS Laurentides pourrait aussi contribuer.

15.0 PROCHAINE RÉUNION

- Session extraordinaire : 10 janvier 2022
- Session ordinaire : 24 janvier 2022

CEE 2021-2022-14^e

16.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ par Julie Fournelle de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 20h30.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Louis Dave Bergeron
Direction de l'école

Marie Claude Paquette
Présidence