

NOTE IMPORTANTE

LA SÉANCE ORDINAIRE SERA TENUE EN PRÉSENTIEL, LES DÉCISIONS QUI DÉCOULERONT DE LADITE SÉANCE SERONT PUBLIÉES ULTÉRIEUREMENT.

LES MEMBRES DU PUBLIC QUI AURONT DES QUESTIONS POURRONT S'INSCRIRE POUR PARTICIPER VIRTUELLEMENT OU EN PRÉSENTIEL À LA SÉANCE ORDINAIRE AU MOINS 24 HEURES AVANT LA TENUE DE CELLE-CI.

Le 7 avril 2023

AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mesdames,
Messieurs,

À la demande du président vous êtes par la présente convoqués à une **séance ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Laurentides, qui aura lieu en présentiel pour les membres du conseil d'administration seulement le mercredi **12 avril 2023, 19 h**, à partir du centre administratif, au 13, rue Saint-Antoine, à Sainte-Agathe-des-Monts.

Le projet d'ordre du jour de la séance sera le suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance
- 2.0 Prise des présences et constatation du quorum
- 3.0 Adoption de l'ordre du jour
- 4.0 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 février 2023 et de la séance extraordinaire du 8 mars 2023 (docs 4.0)
- 5.0 Affaires découlant des procès-verbaux
- 6.0 Période de questions – Public
- 7.0 Comité de parents
- 8.0 Direction générale (*temps estimé : 50 minutes*)
 - 8.1 Présentation de la version préliminaire du PEVR (doc 8.1)
- 9.0 Service des ressources financières (*temps estimé : 15 minutes*)
 - 9.1 Objectifs, principes et critères des ressources 2023-2024 – Adoption (docs 9.1)
 - 9.2 Compte rendu Comité répartition des ressources de novembre 2022 et janvier 2023 – Information (docs 9.2)
- 10.0 Service des ressources humaines (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 10.1 Compte rendu comité du comité des ressources humaines – Information (doc 10.1)
- 11.0 Service des ressources matérielles et du transport (*temps estimé : 30 minutes*)
 - 11.1 Ajout de locaux modulaires à l'école Lionel-Groulx – Monseigneur-Bazin et l'école primaire de Saint-Sauveur – Adoption (doc 11.1)
 - 11.2 Dépôt projets maintien de bâtiment-RTB – Adoption (doc 11.2)
 - 11.3 Acquisition d'un immeuble – Huis clos – Adoption (doc 11.3)
 - 11.4 Autorisation d'aliénation de parcelles de terrains aux abords de la Polyvalente des Monts et de l'école Notre-Dame-de-la-Sagesse (doc 11.4)
- 12.0 Service des technologies, de l'organisation scolaire (*temps estimé : 20 minutes*)
 - 12.1 Calendriers 2022-2023 amendés – Formation professionnelle – Adoption (doc 12.1)
 - 12.2 Calendriers 2023-2024 amendés – Formation professionnelle – Adoption (doc 12.2)
 - 12.3 Calendrier scolaire 2024-2025 - Formation générale des jeunes – Adoption (doc 12.3)
 - 12.4 Calendrier scolaire 2024-2025 - Formation générale aux adultes – Adoption (doc 12.4)
 - 12.5 Calendriers scolaires 2024-2025 - Formation professionnelle #1 et #2 – Adoption (doc 12.5)
- 13.0 Service du secrétariat général et des communications (*temps estimé : 10 minutes*)
 - 13.1 Amendement aux Règlement de délégation de fonctions et de pouvoirs – Adoption (doc 13.1)
 - 13.2 Fin des mandats au conseil d'administration – Suivi
 - 13.3 Comptes rendus du comité de gouvernance et d'éthique – 24 août 2022, 1^{er} novembre 2022 et 8 février 2023 (docs 13.3)
- 14.0 Rapport d'activités de la direction générale – Information
- 15.0 Affaires diverses
- 16.0 Levée

Le secrétaire général,

Louis Piché