

NOTE IMPORTANTE

LA SÉANCE ORDINAIRE SERA TENUE EN PRÉSENTIEL, LES DÉCISIONS QUI DÉCOULERONT DE LADITE SÉANCE SERONT PUBLIÉES ULTÉRIEUREMENT.

Le 31 janvier 2024

AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mesdames,
Messieurs,

À la demande du président vous êtes par la présente convoqués à une **séance ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Laurentides, qui aura lieu en présentiel pour les membres du conseil d'administration le mercredi **7 février 2024, 19 h**, à partir du centre administratif, au 13, rue Saint-Antoine, à Sainte-Agathe-des-Monts.

Le projet d'ordre du jour de la séance sera le suivant :

- 1.0 **Ouverture de la séance**
- 2.0 **Prise des présences et constatation du quorum**
- 3.0 **Adoption de l'ordre du jour**
- 4.0 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire et du 17 janvier 2024** ([docs 4.0](#))
- 5.0 **Affaires découlant des procès-verbaux**
- 6.0 **Période de questions – Public**
- 7.0 **Comité de parents**
- 8.0 **Direction générale** (*temps estimé : 30 minutes*)
 - 8.1 PEVR – suivi
 - 8.2 Plan de rattrapage – Information
 - 8.3 Adoption du projet de loi 23 – Suivi – Information
 - 8.4 Fusion de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle – Lancement en consultation – *Adoption* ([doc. 8.4](#))
 - 8.5 Renouvellement du contrat de Constellio – gestion documentaire – *Adoption* ([doc. 8.5](#))
- 9.0 **Gouvernance** (*temps estimé : 15 minutes*)
 - 9.1 Prise d'acte d'une assermentation d'un membre du conseil d'administration – *Adoption* ([doc. 9.1](#))
 - 9.2 Déclarations articles 4 et 12 du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie – *Adoption* ([docs 9.2](#))
- 10.0 **Rapport d'activités de la direction générale – Information**
- 11.0 **Affaires diverses**
- 12.0 **Levée**

Le secrétaire général,

Louis Piché