



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE ST-JOSEPH

Réunion tenue le 6 juin 2023 à 18h30 au salon du personnel

**Personnes présentes :**

Marie-Claude Séguin, directrice  
Marie-Hélène Vigeant, Véronique Richard, Mélanie Beauchamp,  
Carmen Charbonneau enseignantes  
Irina Marschinkowski, personnel de soutien, Daniel Goulet, service de  
garde

**Personnes absentes :**

Brigitte Lauzon, Isabelle Godbout et Patricia Girard enseignantes,  
Philippe Langevin, Jade Dufort, Marc-André Blais (substitut) et Stéphane  
Cyr (substitut) parents

### 1.0 MOT DE BIENVENUE DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTION

Mélanie Beauchamp propose l'ouverture de la séance.

### 2.0 PRISE DES PRÉSENCES, VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.  
Il est 18 h 37.

### 3.0 NOMINATION DU SECRÉTAIRE

Carmen Charbonneau sera la secrétaire de la troisième rencontre du CEE.

### 4.0 LECTURE ET ADOPTION DU PROJET D'ORDRE DU JOUR

AJOUT :

CEE 2022-2023-37

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Véronique Richard et appuyé par Marie-Hélène Vigeant

**D'ADOPTER** le projet d'ordre du jour tel que soumis.

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :



491, chemin Pierre-Péladeau, Ste-Adèle (QC) J8B 1Z3  
(450) 240-6223


## SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Par la présente, vous êtes convoqués à l'assemblée du Conseil d'établissement de l'école St-Joseph qui aura lieu mardi 6 juin, à 18h30, à l'école St-Joseph, dans la salle du personnel.

Le projet d'ordre du jour est le suivant :

### Projet d'ORDRE DU JOUR

---

1. Mot de bienvenue de la présidente et de la direction
2. Prise des présences, vérification du quorum et ouverture de la séance
3. Nomination du secrétaire
4. Lecture et adaption du projet d'ordre du jour
5. Lecture et approbation du procès-verbal du 25 avril 2023
6. Questions du public
7. Points pour **informations**, reddition de compte, dépôt et suivis :
  - Informations de la direction
  - Choix de la date pour AG parents en septembre
  - Suivi clientèle pour 23-24, ouverture des groupes 
8. Suivi **projet éducatif** :
  - Suivi des travaux
9. Points pour **approbation** :
  - **Approbation** des frais chargés aux parents 23-24 (doc. séance tenante)
  - **Approbation** de la liste du matériel 23-24 (doc. séance tenante)
  - **Approbation** de l'utilisation des locaux 23-24
  - **Approbation** des sorties à distance de marche avant le premier CÉE 23-24
  - **Approbation** sortie des maternelles village du Père Noël (consultation courriel)
10. Points pour **adoption** :
  - **Adoption** du budget provisoire 23-24 (doc. séance tenante)
11. Suivis du SDG
12. Mot du représentant du comité de parents CSL
13. Correspondance de la présidente
14. Affaires nouvelles (5 minutes)
15. Levée de la rencontre

Marie-Claude Séguin  
Directrice

Marie-Hélène Vigeant  
Présidente du CÉE

**5.0 LECTURE ET APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX DU 25 AVRIL 2023**

CEE 2022-2023-38

Il est proposé par Irina Marschinkowski, et appuyé par Marie-Hélène Vigeant

**6.0 QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question du public.

**7.0 POINTS POUR INFORMATIONS, REDDITION DE COMPTE, DÉPÔT ET SUIVIS;**

- **Information de la direction**

Un gros bravo à la fondation des gens heureux de l'école Saint-Joseph pour le Défi Je Bouge du 27 mai. Belle organisation, beaucoup de sourires.

Journée Méga animation en mai, belle journée malgré la pluie.

Les examens du Ministère se déroulent bien.

45 degré Nord sera à l'école pour une journée d'animation pour toute l'école, les coûts sont assumés par la Fondation des gens heureux de l'école Saint-Joseph.

Vendredi 16 mai, toute l'école sera au Cinéma Pine pour la sortie culturelle de cette année.

Le 21 juin c'est la journée des finissants, gala à la place des citoyens, dîner au Spago et dans à l'école en pm

Le 22 juin nous offrirons une poutine aux élèves pour souligner la fin de l'année scolaire

Il y a eu une activité de sensibilisation de la limite de vitesse en face de l'école par une élève de 5<sup>e</sup> année et les policiers de la SQ.

Un parent demande si le dîner familial aura lieu cette année, on propose de reporter le dîner familial en début d'année scolaire pour permettre aux familles de réseauter entre eux.

- **Choix de la date pour l'A.G. des parents en septembre**

Jeudi le 14 septembre 2023

- **Suivi clientèle pour 2023-2024, ouverture des groupes**

Nous aurons encore 25 groupes l'an prochain, soit :

3 groupes de maternelles

3 groupes de 1<sup>re</sup> année

3 groupes de 2<sup>e</sup> année

1 groupe multi niveau 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année

3 groupes de 3<sup>e</sup> année

3 groupes de 4<sup>e</sup> année

3 groupes de 5<sup>e</sup> année

4 groupes de 6<sup>e</sup> année et

1 groupe TSA

## 8.0 SUIVI PROJET ÉDUCATIF;

- Suivi des travaux  
Présentation du PÉVR du CSS avec les dernières mises à jour et en tenant compte du Plan stratégique du Ministère.  
Présentation de notre Projet éducatif de l'école qui découle des objectifs du PEVR du CSS.  
Respect, Engagement et Bien être sont nos 3 valeurs pour 2023-2027.  
Le travail avance bien et devra être présenté et approuvé par le CEE en décembre 2023.

## 9.0 POINTS POUR APPROBATION;

- **Approbation des frais chargés aux parents 2023-2024 (document séance tenante)**  
La facturation que les parents vont recevoir en début d'année scolaire pour les frais de surveillance pour le dîner sera de 183\$ par enfant. Un calcul est fait en relation avec le nombre total d'élèves inscrits à ce jour moins les nombres d'élèves inscrits au SDG donne le montant de 183\$.  
Présentation et explication des frais chargés aux parents pour le matériel scolaire, cahiers d'exercices, copie maison, agenda, etc. On remarque une augmentation du coût du papier.

CEE 2022-2023-39

Il est proposé par Daniel Goulet et appuyé par Mélanie Beauchamp

- **Approbation de la liste du matériel 2023-2024 (document séance tenante)**  
Présentation des fournitures scolaires que les parents doivent se procurer avant le début de l'année scolaire.

CEE 2022-2023-40

Il est proposé par Véronique Richard et appuyé par Mélanie Beauchamp

- **Approbation de l'utilisation des locaux 2023-2024**  
Pas de changement dans l'attribution des locaux pour 2023-2024.  
Le local des professionnels qui sont dans le coin du local du local des TES sera déménagé au local dans le secrétariat qui servait de bureau pour les enseignants en périodes libres et qui n'avaient pas accès à leur classe lors des cours d'anglais..

CEE 2022-2023-41

Il est proposé par Mélanie Beauchamp et appuyé par Véronique Richard

- **Approbation des sorties à distance de marche avant le premier CEE 2023-2024**

**CEE 2022-2023-42** Il est proposé par Marie-Hélène Vigeant et appuyé par Mélanie Beauchamp

- **Approbation sortie des maternelles au Village du Père Noël (consultation courriel)**

**CEE 2022-2023-43** Il est proposé par Irina Marschinkowski et appuyé par Mélanie Beauchamp

#### **10.0 POINT POUR ADOPTION :**

- **Adoption des frais chargés aux parents**

**CEE 2022-2023-44** Il est proposé par Irina Marschinkowski, et appuyé par Marie-Hélène Vigeant

- **Adoption du budget provisoire 2023-2024 (document séance tenante)**  
Présentation et explication du budget provisoire pour 2023-2024.  
Nous avons un déficit de plus de 102 000\$ à rembourser sur un plan de 3 ans qui a été accepté par le CSS. Les services aux élèves ne seront pas touchés.

**CEE 2022-2023-45** Il est proposé par Marie-Hélène Vigeant et appuyé par Mélanie Beauchamp

- **Adoption de la règle de transférabilité des budgets**

**CEE 2022-2023-46** Il est proposé par Véronique Richard et appuyé par Mélanie Beauchamp

#### **11.0 SUIVIS DU SERVICE DE GARDE**

Encore une fois nous félicitons Daniel pour sa nomination en tant que responsable du service de garde à l'Association des services de garde du Québec.  
Les thèmes des journées de 2023-2024 ont été partagés dans l'info-parents de juin.  
Le SDG souligne cette semaine, la semaine des SDG, car durant le mois de mai avec les réinscriptions des élèves ce n'est pas évident. Plusieurs activités spéciales sont faites chaque jour.  
Lors de la dernière pédagogique à Dark Zone, il n'y a eu aucune gestion problématique des comportements d'élèves.

#### **12.0 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS CSSL**

Le dernier comité de parents a eu lieu à l'école Arc-en-ciel à Huberdeau.  
Entrée en vigueur du protecteur de l'élève, avec certains amendements à venir.  
Processus de désignation des membres du CA, Marie-Hélène a été réélue.

Demande de reconstruction à Mgr. O. Charlebois a été refusé, mais sera refait avec des changements à la demande et suite à la restructuration des territoires.

L'entrepreneur pour St-Sauveur a été choisi.

Pour l'école Chante-au-vent, la problématique de terrain devrait être réglée.

**13.0 CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE**

Rien

**14.0 AFFAIRES NOUVELLES (5 minutes)**

L'école a reçu de la santé publique des informations en lien avec la fumée dans l'air suite aux feux de forêt, les sorties à l'extérieur ne sont pas de plus que 15 minutes et les élèves asthmatiques n'ont pas le droit de sortir.

**15.0 LEVÉE DE LA RENCONTRE**

**Il est proposé par Carmen Charbonneau et, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.**

Il est 21 h 00.

CEE 2022-2023-47

Marie-Claude Séguin  
Directrice de l'école