



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE CHANTE-AU-VENT

Réunion tenue le 4 avril 2023 en vidéo-conférence

**Personnes présentes :** Julie Degrasse, directrice de l'école  
Mathieu Lauzon, parent  
Emie Labrecque-Tremblay, parent  
Marie-Josée Lebel, parent  
Carl Foisy, parent  
Marie-Eve Carrier, parent  
Audrey Bélair, enseignante  
Rachel Paradis, responsable du service de garde  
Pascale Legault, enseignante  
Cédric Devouassoux, orthopédaogogue  
Katherine Noël De Tilly, enseignante  
Jeannette Pigeon, parent substitut

**Personnes absentes :** Aucune

### 1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

Mathieu Lauzon, président, déclare la séance ouverte à 18h32.

### 2.0 PRISE DE PRÉSENCE ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.

CEE 2022-2023-22

### 3.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ®

IL EST PROPOSÉ PAR : Emie Labrecque-Tremblay

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que soumis.

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

#### ORDRE DU JOUR

DURÉE (en min.)	SUJETS À L'ORDRE DU JOUR	DÉCISION	DISCUSSION	INFORMATION	DOCUMENT
18h30	1. Ouverture de la réunion et présentation des membres			x	
18h32	2. Prise de présence et constatation du quorum			X	
18h35	3. Adoption de l'ordre du jour ®	x			x

18h38	4. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 22 février 2023 ®	x			x
18h40	5. Parole au public		x		
18h55	6. Informations de la direction 6.1 Suivi projet éducatif 6.2 Clientèle 2023-24 au 24 mars			x x	
19h30	7. Suivi de l'OPP		x	x	
19h40	8. Sécurité autour de l'École			x	
19h50	9. Suivi du service de garde 9.1 Règles de fonctionnement ®	x		x	x
20h	10. Projets et activités ®			x	x
20h10	11. Grille-matières 2023-24 ®	x	x	x	x
20h15	12. Suivi du président : rencontre avec la direction générale			x	
20h25	13. Comité de parents		x		
	14. Concession alimentaire	x			x
20h40	15. Levée de l'assemblée ®	x			

ADOPTÉ par Carl Foisy

CEE 2022-2023-23

#### 4.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 22 FÉVRIER 2023 ®

IL EST PROPOSÉ par: Mathieu Lauzon

D'APPROUVER le procès-verbal de l'assemblée 22 février 2023.

ADOPTÉ par Marie-Josée Lebel

#### 5.0 PAROLE AU PUBLIC

Aucune demande des parents.

#### 6.0 INFORMATIONS DE LA DIRECTION

##### 6.1 Projet éducatif

Mme Degrasse la directrice nous fait le bilan des travaux et des avancements. Dernière rencontre avec l'équipe-école, activité carte postale. Groupes mixtes pour construire la vision de notre école. Ce qu'on veut voir et entendre d'ici les 4 prochaines années. Activité réalisée avec tout le personnel. On veut voir des enfants heureux, qui persévèrent et qui réussissent. Le personnel écrivait leurs souhaits sur des papiers dans la salle du personnel jusqu'au 24 avril pour élaborer leur vision. Accompagné par Marie-Claude Lachaine qui accompagne déjà plusieurs écoles. Nous sommes toujours dans les délais, on est même un peu plus rapide que les autres : 1<sup>er</sup> décembre 2023 pour le projet a voté par le CÉ. Le mandat pour le centre de services scolaire est au 1<sup>er</sup> juin pour transmettre les objectifs. On est en train de construire seulement la vision scolaire, les moyens pour la réaliser seront trouvés par le groupe de travail par après. Il y aura moins

d'objectifs imposés. Les écoles ont beaucoup de liberté dans le choix de leurs objectifs. Le but n'est pas d'en prendre trop, mais d'en prendre juste assez pour que les élèves soient en réussite. On va éventuellement recevoir les cibles du ministère. Prochain CÉ, on pourrait recevoir le PEVR à jour du centre de services scolaire, selon ce que nous avons discuté à la dernière rencontre.

## **6.2 Clientèle 2023-2024 au 24 mars**

À ce jour, première prise de clientèle, nous avons 185 élèves inscrits à l'école. Petite baisse versus cette année (210-212 élèves). La différence est qu'il y aurait seulement une classe de 4 ans à ce jour. Ce qui ferait 11 classes pour l'année prochaine et une maternelle 4 ans de moins jusqu'à maintenant. Tendance à la baisse au préscolaire. On devrait également prendre les débordements de St-Joseph si besoin.

À ce jour, on ne devrait pas avoir d'intercycle, par contre, on aura toujours des classes multi. On est encore tôt, ce sont les données du 24 mars. Il serait possible d'avoir un local de disponible si on a une maternelle 4 ans de moins.

## **7.0 SUIVI DE L'OPP**

Suivi OPP :

Audrey nous explique où ils en sont dans la préparation du souper spaghetti. La vente de billet a été beaucoup plus grande que ce qu'ils attendaient. On avait prévu 150 personnes et on est au-delà de 225 billets vendus. On a des commandites pour presque tout, on attend IGA pour les jus et les boissons. Jeannette mentionne qu'on veut ramasser des sous, mais on veut aussi créer un évènement rassembleur pour les enfants et leurs familles.

Julie veut remercier les membres de l'OPP pour leurs beaux accomplissements.

Il y aura une vente de vêtements usagés au mois de mai, initiative d'une maman de l'école (Marie-Gilles) qui a une friperie. Ce n'est pas dans le but de faire de l'argent, mais dans le but d'offrir à la communauté des biens moins chers. L'information devrait partir la semaine prochaine pour les parents. Geneviève Michaud a pensé également mettre dans les ventes les objets perdus de l'école à offrir gratuitement pour les parents de l'école.

## **8.0 Sécurité autour de l'école**

Julie : L'étude demandée en partenariat avec la ville de Sainte-Adèle a été acceptée. Mathieu a continué ses démarches avec la ville. L'étude a été commandée. On n'a pas de détails pour le moment. On attend le suivi de la ville ou de M. Tardif du CSSL.

## **9.0 Suivi service de garde**

Pour l'activité 'Cabane à sucre' nous avons eu 56 enfants d'inscrits. Il y avait beaucoup d'enfants cette année, mais il n'y a eu aucun problème. Rachel était très fière des enfants, même dans l'autobus.

Prochaine sortie le 5 mai à 45 degrés nord puisqu'on avait annulé cette activité à cause de la température.

## **9.1 Règles de fonctionnements à approuver**

Certains changements au niveau du tarif et du service à la période ont été modifiés. Les modalités covid ont été enlevées.

Résolution approuvée à l'unanimité.

## **10.0 Projets et activités ®**

Friperie Penderie de Jade avec le soutien de l'OPP veut porter un projet de vente de vêtements  
Projet approuvé par courriel le 14 mars 2023.

Audrey nous parle du projet piscine. Pour clore la séance de 6 cours, il restait des sous de Desjardins, donc on termine le cours avec un bain libre. Il reste assez d'argent pour l'autobus. L'activité sera le 7 juin prochain en pm.

Approuvé à l'unanimité.

Julie mentionne qu'au prochain CÉ il y aura présentation de plusieurs projets en rafale pour la fin d'année qui devront être approuvés.

CEE 2022-2023–25

#### 11.0 Grille-matière 2023-2024 ®

On a reçu la grille en consultation, fruit du travail de l'équipe-école pour l'an prochain et conforme au programme du ministère.

Question de Marie-Josée : Quel est le Temps non réparti? : C'est le reste du temps passé dans la classe pour les autres projets ou les matières prolongées (marge de manœuvre).

Proposé par Pascale, approuvé à l'unanimité.

#### 12.0 Suivi du président : rencontre avec la direction générale

Questions et réponses de Mathieu Lauzon notre président avec M. Tardif du CSSL.

Concernant les PV non apparents sur le site web: la question devra être relancée parce qu'il n'a pas eu de réponses.

Concernant la nouvelle école : Mathieu a mentionné qu'on avait pensé au site en arrière de la Rolland. M. Tardif pense actuellement que le site sur la rue Paquette reste la meilleure solution et il essaie d'avoir un budget supplémentaire pour le pieutage. Le terrain derrière la Rolland serait peut-être contaminé. Il reste beaucoup de travail à faire de ce côté-là.

Concernant la sécurité autour de l'école : En attente pour l'étude commandée en partenariat avec la ville.

Marie-Josée veut savoir s'il y aura un échancier pour la nouvelle école. Mathieu mentionne qu'ils n'en ont pas parlé, mais sans budget supplémentaire ce sera difficile à calculer. On attend les suivis du ministère. Pour comparer, Julie mentionne que St-Sauveur devrait avoir une ouverture d'école en 2025 et que le projet est en branle depuis 4 ans. Le problème est souvent au niveau des terrains. Elle a quand même bon espoir qu'une solution sera trouvée.

#### 13.0 Comité de parents

Marie-Josée mentionne que Impro-vent a été mis sur le groupe Facebook de parents. Julie a fait le suivi aussi pour l'article dans le Montagnard et la mise en ligne sur le site du centre de services scolaire.

François Paquet est venu visiter le comité en lien avec le forum de discussion sur l'éducation, *Parlons éducation*, le 28 et 29 avril, à l'Université à St-Jérôme, comme discuté lors de la dernière rencontre.

Au niveau du calendrier scolaire, la semaine de relâche ne sera pas la même que le centre de services scolaire Rivière-du-Nord. Ils en ont parlé lors de leur rencontre, mais ce sera à discuter.

Désignation des membres pour le CA, élections du district des belles histoires.

Le PEVR se finalise sous peu. Une version provisoire en avril et une version en mai sera présentée au comité de parents. Horaire de 10 jours l'année prochaine. Les pédagogiques seront surtout les lundis et vendredis. Proposition de résolution sur la mixité scolaire et sociale, le vote se tiendra le 17 avril.

Katherine : suivi match de la LNI. Belle aventure appréciée de tous. Trois des improvisateurs sont venus rencontrer les élèves, ont autographié leurs chandails. Tout le monde était content.

**Concession  
alimentaire  
CEE 2022-2023-26**

**14.0** Augmentation à 6,50 \$. Résolu à l'unanimité, le 23 mai 2023 par courriel, que la concession alimentaire soit attribuée à Madame Aldo pour l'année scolaire 2023-2024.

**CEE 2022-2023-27**

**15.0 LEVÉE DE LA SÉANCE ®**

**IL EST PROPOSÉ** par Marie-Josée Lebel, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 19h18.

**ADOPTÉ** par Cédric Devouassoux

**(Titre) Direction de l'école**

