

Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement (CÉ) - École L'Arc-en-Ciel
Tenue le 18 octobre 2023, à 18h30 en visioconférence Teams

CÉ2023-2024.056

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET CONSTATATION DU QUORUM

Monsieur Philippe-Antoine Gosselin, directeur, constate le quorum, souhaite la bienvenue aux membres et déclare l'ouverture de la réunion à 18h36.

PRÉSENCES : Mesdames Jacinthe Tassé, Vanessa Barrière, Katrine Labonté, Angélique Bélanger, Cindy Johnson, Sophie Lefebvre, Audrey Quéry, ainsi que Monsieur Nicolas Macameau-Bellerive sont présents.

ABSENCES : Mesdames Marie-Ève Paquin et Marilyn David-Aubé sont absentes.

IL EST PROPOSÉ par Mme Bélanger d'ouvrir l'assemblée.
Adopté à l'unanimité.

2. MOT DE BIENVENUE

CÉ2023-2024.057

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par M. Macameau-Bellerive d'adopter le projet tel que soumis à l'ordre du jour en y ajoutant deux points soient le PLAN DE LUTTE ainsi que L'EAU À L'ÉCOLE.

Le projet à l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Suivi et révision du PV du juin 2023
5. Parole à l'assemblée (10 minutes)
6. Parole au représentant de la communauté
7. Parole au représentant du comité de parents
8. Élection à la présidence
9. Règles de régie interne
10. Déclaration d'intérêts et renseignements personnels
11. Membres de la communauté
12. Budget de fonctionnement du CÉ
13. Prochaines communications, étapes, bulletins
14. Nos résultats de juin 2023
15. Projet éducatif de l'école
16. Plan de lutte
17. Activités école/campagnes de financement
18. Points du SDG
19. Points de la direction
 - Club des petits déjeuners
 - Demandes aux fondations
 - Demandes de sorties ou de projets

CÉ2023-2024.058

20. Varia : eau de l'école
21. Calendrier des prochains CÉ
22. Levée de l'assemblée

Adopté à l'unanimité.

4. **SUIVI ET RÉVISION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JUIN 2023**

IL EST PROPOSÉ par Mme Labonté d'adopter le procès-verbal du 14 juin 2023.

Adopté à l'unanimité.

5. **PAROLE À L'ASSEMBLÉE**

M. Philippe-Antoine Gosselin, directeur des écoles d'Huberdeau, vient exprimer sa joie d'être présent ce soir et tenait à saluer les membres du CÉ.

6. **PAROLE AU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun candidat.

7. **PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Par rapport aux moyens de pression du front commun, et ce, dans l'éventualité d'une grève, un plan de contingences a déjà été mis en place, afin de parer à toutes éventualités.

Un plan d'action sera mis en place et les parents seront avisés de la grève.

Quant au service du Transport scolaire, M. Tardif ainsi que M. Aubuchon ont mis en place une stratégie qui semble être en bonne voie.

8. **ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE**

Il est PROPOSÉ par Mme Johnson d'approuver la candidature de Mme Audrey Quéry comme présidente du conseil d'établissement.

M. Gosselin nous présente le rôle & les règles de la présidence au sein du CÉ (Fiche 03) :

- Animer
- Éviter la surchauffe/débat
- Savoir trancher/débat
- S'élever au-dessus de la mêlée
- Prendre en compte les besoins de l'enfant

Approuvé à l'unanimité.

9. **RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

IL EST PROPOSÉ par M. Macameau-Bellerive d'approuver la tenue des rencontres du CÉ en mode virtuel.

CÉ2023-2024.060

Philippe-Antoine nous présente les principaux verbes d'action : adopte, approuve, convient, consulte, informe, rend compte.

Il nous partage les règles du déroulement des séances du conseil.

Un point est souligné au sujet des séances du CÉ à distance. Cette nouvelle tendance est très prisée depuis quelques années et très appréciée par ses utilisateurs.

Approuvé à l'unanimité.

10. DÉCLARATION D'INTÉRÊTS ET RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les membres du conseil d'établissement ont rempli les deux formulaires; ces données confidentielles sont transmises au Centre de services scolaire.

11. MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

Il nous manque deux personnes de la communauté pour siéger sur le conseil d'établissement de l'année en cours.

Mme Labonté suggère d'inviter le maire, M. Chevalier, à se joindre à notre CÉ. Mme Bélanger l'invitera pour la prochaine rencontre.

M. Macameau-Bellerive l'offrira à Mme Dominique Villeneuve et se montre très confiant de la voir se joindre à nous.

12. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Philippe-Antoine nous mentionne qu'il pourrait assumer certains frais extraordinaires sur demande.

13. PROCHAINES COMMUNICATIONS, ÉTAPES, BULLETINS

Philippe-Antoine nous présente la feuille « Dates à retenir » et nous informe des activités à venir au courant de l'année scolaire. Cette dernière série est évolutive.

14. NOS RÉSULTATS DE JUIN

Philippe-Antoine nous présente un visuel des statistiques :

- FRANÇAIS (les filles sont meilleures) : dans le Plan d'action 2023-2024, nous élaborons des stratégies sur une période de 5 ans, afin d'améliorer les graduellement le pourcentage de réussite, et ce, jusqu'à une majoration de 15 %.
- MATHÉMATIQUES (les garçons sont meilleurs) : cette matière n'est pas ciblée dans le Plan d'action 2023-2024, mais il y a encore beaucoup d'énergie à investir pour tenter d'améliorer les moyennes des différents groupes.

À suivre

À suivre

15. PROJET ÉDUCATIF DE L'ÉCOLE

Le nouveau Projet éducatif de l'école devrait être adopté officiellement le 30 novembre prochain et débutera dès décembre 2023.

Dans notre Plan d'action 2023-2024, nous suggérons d'y incorporer le slogan de la municipalité d'Huberdeau : « Il est grand d'être un petit village ».

Le Projet éducatif de notre école soutiendra les enfants ainsi que leurs parents à travers différents concepts et approches :

- Revenus annuels médians des familles de 35000 \$
- Pas d'immigration
- IMSCE du milieu économique (défavorisé : 8/10)
- 20/60 des élèves ont un plan d'intervention

Enjeux :

- Réussite académique.
- Bonheur de l'enfant.

Objectifs :

1. Accroître la réussite :

- Français :
 - Améliorer la moyenne des notes de 74 à 100 %.
 - Améliorer de 15 % les notes des élèves en difficulté.
- Mathématiques : viser la passation de 52.4 à 57.4 %.

En janvier 2024, le plan « Mise en œuvre » débutera avec la collaboration des parents; des sondages seront passés aux parents, afin d'avoir l'heure juste.

2. Soutenir l'enfant également dans son milieu familial. Exemple : faire de la lecture durant les vacances estivales.

Mme Labonté revient sur l'indice d'IMSCE de notre milieu. Elle mentionne que M. Dagenais avait fait un bout de chemin en ce sens déjà et demande à M. Gosselin de nous ressortir la liste de ces points.

Ce dernier mentionne que ces indicateurs sont calculés à Québec et que nous n'avons aucun contrôle à ce sujet. Il serait tout de même intéressant de revenir sur ces points; nous les ressortirons donc pour la prochaine réunion.

À suivre

CÉ2023-2024.061

16. PLAN DE LUTTE

IL EST PROPOSÉ par Mme Labonté d'approuver le Plan de lutte.

Le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence aurait déjà dû être fait et présenté à la fin de l'année dernière. Le ministère nous demande de le présenter d'ici au 31 octobre 2023.

Objectif no 1 : Sentiment de bien-être des élèves et enseignants, plus ajout « SEXUALITÉ » (intimidation et abus sexuel). Ce programme s'adresse aux élèves de 4^e année jusqu'au secondaire V. Catherine Thibodeau de l'organisme Jade débutera les rencontres en mars 2024.

À partir de l'année prochaine, la formation ECR changera pour CCQ.

Approuvé à l'unanimité.

17. ACTIVITÉS ÉCOLE/CAMPAGNE DE FINANCEMENT

La tendance se maintient, aucun changement pour le moment.

18. POINT DU SERVICE DE GARDE

Le gouvernement a changé les tarifs :

- Clientèle stable : 8,95 \$/9,20 \$
- Clientèle sporadique : 12,00 \$/12,20 \$
- Clientèle pédagogique : 16,80 \$/17,28 \$

Pour ce qui est des activités extrascolaires, il y a peu de changement et une très légère hausse des coûts.

19. POINTS DE LA DIRECTION

- Club des Petits Déjeuners : tout se passe à merveille avec Dominique. Trente jeunes se sont inscrits. Le brunch d'Halloween pourrait devoir être déplacé (risque de grève), mais il ne devrait pas y avoir de perte; nous pourrions congeler la plupart des aliments.
- Demandes aux fondations : très peu de réponses pour le moment. Mme Labonté et Mme Bélanger nous réfère à l'organisme « Habillons un enfant »; Mme Bélanger mentionne qu'elle peut référer les élèves à la Maison de la famille qui s'occupera de les inscrire.
- Rénovations : plusieurs travaux ont été faits (deux grandes fenêtres, asphalte, peinture et fresques murales). D'autres travaux devraient suivre au cours des prochains mois (plafond suspendu, lumières au Led et tuiles du plancher).
- Bus 820 : il leur reste à régler le transfert pour les cinq élèves d'Arundel. Et la compagnie d'Autobus Campeau est toujours à la recherche d'un chauffeur pour corriger définitivement le circuit problématique. Nous allons également demander de l'argent pour combler le manque à gagner au niveau du service de garde (temps supplémentaire occasionné par les services non rendus de la part d'Aurobus Campeau).

20. DEMANDES DE SORTIES OU DE PROJETS

IL EST PROPOSÉ par M. Macameau-Bellerive d'approuver les activités proposées.

Pour le mois d'octobre, Mme Edith Riendeau, enseignante, fera une activité de cuisine (potage).

À la fin de l'année, les activités suivantes sont prévues :

- Les groupes préscolaires (4 et 5 ans), ainsi que les 1ère et 2e année : Camp des Débrouillards (10 juin).
- Mme Labonté suggère que ce soit les parents qui conduisent leurs enfants au Camp des Débrouillards, afin de sauver le coût du transport en bus, tel que fait par le passé.
- Les 3e, 4e, 5e et 6e année : Tyroparc (18 juin).

CÉ2023-2024.062

À suivre

CÉ2023-2024.063

CÉ2023-2024.064

- Service de garde : M. Macameau-Bellerive remplira un formulaire et le transmettra au service des ressources matérielles, en vue d'obtenir l'autorisation pour une sortie à « Aventure-Neige ».

Approuvé à l'unanimité.

21. VARIA

Eau à l'école : Mme Bélanger aimerait qu'on s'assure que l'eau des robinets soit de bonne qualité à l'école. Mme Labonté renchérit en ce sens en nommant que l'eau du robinet de la salle de bain est brune et qu'il faudrait peut-être vérifier auprès des travaux publics de la municipalité d'Huberdeau.

22. CALENDRIERS DES PROCHAINS CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Philippe-Antoine mentionne qu'il aimerait avoir cinq parents présents aux prochaines rencontres du conseil d'établissement :

- 30 novembre 2023
- 6 février 2024
- 10 avril 2024
- 16 mai 2024
- 5 juin 2024

Adopté à l'unanimité.

23. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, IL EST PROPOSÉ par Mme Bélanger et approuvé à l'unanimité de lever la séance à 20h19.

Philippe-Antoine Gosselin, directeur