

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE LE CARREFOUR**

Réunion tenue le 4 décembre 2024, virtuellement.

Personnes présentes : Mesdames Mélissa Constantineau, Katrine Martel,
Valérie Martin, Katrine Martel parents
Madame Rosemarie Labelle, enseignante
Madame Isabelle Molloy, enseignante
Madame Marie-Kristel Lajeunesse, responsable du service de
garde
Madame Marie-Chantal Arcand, directrice

Personnes absentes : Mesdames Catherine Boucher et Roxanne Goulet

1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Catherine Boucher président(e), déclare la séance ouverte.

2.0 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.

Il est 19 h 05.

CEE 2024-2025-15

3.0 PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le projet de l'ordre du jour de la séance est le suivant :

1. Ouverture de l'assemblée, prise des présences et constatation du quorum
2. Parole au public
3. Lecture et adoption du projet de l'ordre du jour
4. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 30 octobre 2024
5. Information de la direction
6. Information de l'équipe-école
7. Information du service de garde
8. Nouvelles de l'OPP
9. Nouvelles du comité de parents
10. Adoption des sorties éducatives
11. Adoption de la planification des COSP 24-25
12. Adoption du reliquat
13. Varia
14. Levée de l'assemblée

Un point sera ajouté au Varia concernant un don pour les apprentis jardiniers.

IL EST PROPOSÉ PAR Rosemarie Labelle

D'ADOPTER L'ordre du jour tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2024-2025-16

**4.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 30 octobre
2024**

Il est mentionné qu'il y a une erreur dans le prénom de Marie-Kristel qui est à corriger dans le dernier PV.

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Constantineau

D'ADOPTER le procès-verbal du 30 octobre 2024 **TEL QUE MOTIFIÉ**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 INFORMATION DE LA DIRECTION

Marie-Chantal Arcand, directrice de l'école, mentionne que la première étape est déjà terminée. Les rencontres avec les parents ont eu lieu et on s'affaire à finaliser les plans d'intervention. Les festivités de décembre débutent tranquillement.

6.0 INFORMATION DE L'ÉQUIPE-ÉCOLE

Les enseignantes mentionnent que l'équipe-école a prévu un calendrier de l'Avent. Les levées de fonds vont bon train, la prochaine vente de desserts est prévue pour le 17 décembre (classe de Julianne et Sarah).

7.0 INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Marie-Kristel Lajeunesse, responsable du service de garde, informe les membres que la campagne de financement de la vente de spaghetti a permis d'amasser 400\$.

La journée pédagogique du 6 décembre est annulée par manque d'inscription.

8.0 NOUVELLES DE L'OPP

Il n'y a personne de présent pour parler de l'OPP. Aucune information n'a été transmise par Stéphanie St-Pierre et aucune activité particulière n'est prévue dans l'immédiat.

9.0 NOUVELLES DU COMITÉ DE PARENTS

On nous informe que, lors du comité de parents, il y a eu des discussions à savoir quels sont les secteurs qui seront desservis par la nouvelle école de St-Sauveur. Il y a eu des discussions sur la possibilité de retirer les fours micro-ondes dans les écoles. Aussi, le campus Mont-Tremblant envisage la possibilité d'ajouter un demi uniforme.

CEE 2024-2025-17

10.0 ADOPTION DES SORTIES ÉDUCATIVES

La sortie de ski à Mont-Tremblant aura lieu le 22 janvier prochain. Prochainement, l'équipe de Ski Mont-Tremblant va venir mesurer les pieds des élèves pour la location d'équipement.

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Constantineau

D'APPOUVER la sortie de ski à Mont-Tremblant

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2024-2025-18

11.0 ADOPTION DE LA PLANIFICATION DES COSP 2024-2025

Le tableau des COSP est présenté et expliqué par la direction.

IL EST PROPOSÉ par Isabelle Molloy

D'ADOPTER la planification des COSP 2024-2025

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2024-2025-19

12.0 ADOPTION DE L'UTILISATION DU RELIQUAT

La direction informe les membres du conseil d'établissement que nous avons reçu 2829\$ qui provient du recours collectif sur la gratuité scolaire. Nous avons donc ces sommes à répartir. Nous proposons de le répartir entre différentes familles qui ont besoin de soutien pour payer les frais scolaires.

IL EST PROPOSÉ par Katrine Martel

D'ADOPTER l'utilisation du reliquat

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2024-2025-20

13.0 VARIA - DON APPRENTIS JARDINIER

Nous avons reçu une offre d'un généreux donateur. M. Pilon nous offre 3500\$ pour l'achat d'une serre ainsi qu'une toile géotextile.

PROPOSÉ PAR Valérie Martin

D'APPROUVER l'utilisation du don.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2024-2025-21

14.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉ PAR Mélissa Constantineau de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 19h42.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Marie-Chantal Arcand
Directrice