



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE FLEUR-DES-NEIGES

Réunion tenue le mardi 28 janvier 2025, à l'école Fleur-des-Neiges.

<b>Personnes présentes :</b>	Desroches, Karinne	Parent
	Gohier, Carine	Parent
	Lortie, Odrée	Parent
	Beaulieu-V., Marie-Lyne	Parent
	Nolet, Kasara	Parent
	Landry, Pascal	Parent
	Noël, Jessyca	Parent
	Salmon, Vicky	Parent substitut
	Boutin, Denise	Parent
	Ménard, Katrina	Enseignante
	Parisien, Catherine	Enseignante
	Légaré, Nancy	Enseignante
	Bossé, Amélie	Personnel soutien
	Personnel SDG	

<b>Personnes absentes :</b>	Godin, Karine	Enseignante
-----------------------------	---------------	-------------

**Invités :**

### 1.0 Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

Carine Gohier **PROPOSE D'ADOPTER** l'ouverture de l'assemblée. Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum. Il est 19h05.

**Adopté à l'unanimité**

### 2.0 MOT DE BIENVENUE

La présidente Odrée Lortie nous souhaite la bienvenue.

CÉE-2801-01



CÉE-2801-05

## 9.0 CAMPAGNES DE FINANCEMENTS ET DONS REÇUS

9.1 La direction présente le tableau des dons reçus pour les différents projets.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Karinne Desroches **D'APPROUVER** les dons reçus et leur utilisation. Si des sommes demeureraient inutilisées à la fin de l'année scolaire, elles pourront être reportées à l'année ultérieure.

**Approuvé à l'unanimité**

## 10.0 PARASCOLAIRES

La direction informe les membres sur le développement des activités parascolaires dans l'école.

- Un membre du personnel de soutien a mis sur pied un parascolaire Futsall offert aux élèves de 3<sup>e</sup> et de 4<sup>e</sup> année (4 semaines).
- À la mi-février, un parascolaire échec sera offert par ce même employé pour une durée de 4 semaines également
- Les « jeudis sushis » débiteront à compter du 20 février pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.
- On demande l'accord aux membres du CÉ de demander une contribution financière de 20\$ par enfant pour 4 ateliers « Mon visage : de l'autoportrait au portrait »

CÉE-2801-06

**IL EST PROPOSÉ PAR** Marie-Lyne Beaulieu-V **D'APPROUVER** les activités parascolaires.

**Approuvé à l'unanimité**

## 11.0 POINTS DES ENSEIGNANTS

Les enseignants informent les membres sur le marché de Noël qui a été une réussite. Le préscolaire a amassé 1100\$, le 2<sup>e</sup> cycle 1400\$ et pour la vente de cartes de Noël un total de 2600\$, finalement pour les groupes 700 ils ont amassé plus de 1000\$. Il y a eu une vente de 275 diners. L'énorme succès revient aux élèves et enseignantes des groupes de 5<sup>e</sup> années 502-503 et 504. Le spectacle a été bien apprécié de tous et très populaire. Il est nommé qu'il y aura un diner macaroni sauce tomate d'organisé prochainement.

## 12.0 POINTS DU SERVICE DE GARDE

Madame Amélie Bossé, technicienne en SDG, informe les membres que l'augmentation de la clientèle cette année reste stable. Elle nous informe des thématiques pour les pédagogiques : le 1<sup>er</sup> novembre 2024, sous le thème de « Pokémon », il y avait 53 élèves inscrits. Celle du 22 novembre 2024 sous le thème du « Cirque », il y a eu 61 élèves. Le 6 décembre 2024 sous le thème « Le monde des lutins », 55 élèves. Le 6 janvier 2025 sous le thème « Univers toutou », 48 élèves. Le 31 janvier 2025 sous le thème « L'hiver tout blanc », 42 élèves et celle du 14 février 2025 sous le thème « Carnaval inter-école », 55 élèves.

## 13.0 POINTS DE LA DIRECTION

Madame Landry-Bolduc présente les points suivants :

- Les locaux de l'école ont été loués sans frais, le 14 décembre dernier, au Centre de Pédiatrie sociale des Laurentides pour leur dépouillement d'arbre de Noël.
- Des coupes budgétaires ont été adressées à l'ensemble des Centres de services du Québec et les services travaillent actuellement à vérifier comment certaines sommes pourraient être coupées, sans impact sur le service aux élèves. En ce sens, plusieurs projets de rénovation et/ou construction ont été mis sur la glace. Aussi, les mesures d'investissement décentralisées dans les écoles ont été retirées pour mieux répondre aux besoins prioritaires.
- La grille-matière pour l'année scolaire 2025-2026 est présentée, comme établi par l'équipe enseignante lors du comité consultatif du 9 janvier dernier.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Katrina Ménard **D'APPROUVER** la grille-matière 2025-2026 telle que proposée par l'équipe-école.

- Les signatures des membres ayant suivi la formation obligatoire du Ministère sont recueillies et le document sera envoyé au secrétariat général, conformément à nos obligations.

## 14.0 CONCENTRATION ARTS

Madame Landry-Bolduc fait un compte-rendu des inscriptions reçues en décembre (total de 39 inscriptions, dont 31 du secteur centre et 8 des autres secteurs). Elle entretient les membres du CÉ sur le processus en cours

- Invitation aux tests du 14 février en AM ou PM.
- Vérification des dossiers des élèves
- Envoie des lettres d'acceptations ou refus (liste d'attente) aux élèves au plus tard le vendredi 28 février.

CÉE-2801-07

**15.0 VARIA**

Un parent nous informe que lorsqu'il y a un envoi par courriel de la part de l'école, souvent les parents les reçoivent dans les indésirables.

Madame Karinne Desroches demande aux enseignants s'il serait intéressé par des activités autochtones sous forme d'ateliers animés par certains membres de cette communauté.

**16.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Catherine Parisien **PROPOSE D'ADOPTER** la levée de l'assemblée. Il est 21h04.

\_\_\_\_\_  
**Véronique Landry-Bolduc**  
Direction de l'école

\_\_\_\_\_  
**Odrée Gaudet-Lortie**  
Présidente

**CÉE-2801-08**

