



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DE SAINT-SAUVEUR

Réunion tenue le 3 avril 2024, à l'école De La Vallée.

Étaient présents :

Benoit Langlois – directeur
Isabelle Forget – directrice adjointe
Isabelle St-Gelais - membre du personnel
Diane Piché – membre du personnel
Valérie Pouliot – membre parent
Vickie Morin – membre parent
Ève Pichette – membre de la communauté
Susie Lépine- membre du personnel
Catherine Marcotte – membre du personnel
Mélissa Séguin – membre du personnel
Anie Perron – membre du personnel
Mélanie Bertrand – membre parent
Martin Barbeau – membre parent
Tania Maddalena – membre parent
2 parents issus du public

Était absente :

Julie Patry-Hérard – membre parent

1.0 ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE

2.0 PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

3.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 31 janvier 2024

IL EST PROPOSÉ PAR Martin Barbeau

D'ADOPTER l'ordre du jour 31 janvier 2024

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 31 janvier 2024

IL EST PROPOSÉ PAR Catherine Marcotte

D'ADOPTER le procès-verbal du 31 janvier 2024 avec les modifications.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2023-2024-
25

CEE 2023-2024-
26

6.0 Question du public

Il n'y a aucune question du public. (2 parents sont présents et assistent à la rencontre)

7.0 Mot de la représentante du comité de parents CSL

Points présentés par madame Mélanie Bertrand. Les sujets abordés :

Les sujets suivants ont été abordés :

- Discussion sur l'éclipse solaire et la complication lors du transport scolaire
- Campagne rougeole, quand il y a un cas dans l'école, l'enfant est retiré 2 semaines
- Le calendrier scolaire, questionnement par rapport à la dernière journée d'école qui tombe le 22 juin qui est un lundi.

8.0 Points pour adoption

8.1 Concession alimentaire pour 2024-2025

- Côté Bouffe demande une augmentation de 0.50\$ pour l'année 2024-2025
- Demande de vérifier auprès de Roxanne si le menu peut être plus varié, qu'il y ait plus d'offres de plats végétariens et plus d'offres de fruits et légumes dans l'assiette.
- Proposition de chercher d'autres options de concessionnaires à la rentrée scolaire 2024 pour l'année scolaire suivante.
- La direction fera part des commentaires des membres auprès de la concession.

IL EST PROPOSÉ PAR Catherine Marcotte de poursuivre l'entente auprès de la concession Côté Bouffe pour 2024-2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2023-2024-
27

9.0 Point pour approbation

9.1. Approbation du plan de mise en œuvre

- Présentation des moyens choisis pour réussir les objectifs ciblés. Bravo à Isabelle Forget et aux membres du comité de pilotage pour cette réflexion collective qui nous permettra d'atteindre nos objectifs.

IL EST PROPOSÉ PAR Tania Magdalena d'approuver le plan de mise en œuvre.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.2. Approbation de la date du barrage routier octobre 2024

- Machine Interac pour le Paypass cette année, date finale à confirmer par la Ville (5 ou 6 octobre 2024)

CEE 2023-2024-28

IL EST PROPOSÉ PAR Catherine Marcotte d'approuver les suggestions de dates du barrage routier.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.3 Approbation de la date du pré-accueil pour la cohorte maternelle 2024-2025
- Vendredi 17 mai

IL EST PROPOSÉ PAR Mélanie Bertrand d'approuver la date du pré-accueil.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2023-2024-29

9.4. Approbation des sorties éducatives de fin d'année des niveaux

- Sortie 1re années
- Classes langage, visite et atelier à l'Académie Cotard, sortie au ParcFun
- Sortie 5e année Tyroparc financée par « à l'école on bouge »
- Sortie 6e année Action Directe (Escalade, ninja warrior)
- Sortie 6e Camp Petit Bonheur (hébertisme) payée par les commandites de l'album des finissants
- Activité Marie-Rose Flip cirque, visite à l'école le 2 mai

CEE 2023-2024-30

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle St-Gelais d'approuver les sorties de fin d'année.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.5. Approbation fête des finissants

- Salle ANM 19 juin en après-midi

IL EST PROPOSÉ PAR Martin Barbeau d'approuver l'organisation de la fête des finissants.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.6. Approbation fête-école de fin d'année

La foire (activités, jeux gonflables, barbe à papa)
Pavillon Marie-Rose le 20 juin
Pavillon de la Vallée le 21 juin

CEE 2023-2024-31

IL EST PROPOSÉ PAR Catherine Marcotte d'approuver l'organisation de la fête de fin d'année pour l'ensemble des élèves et d'utiliser le fond 8 pour le financement de la fête.

CEE 2023-2024-32

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10.0 Points pour informations, reddition de compte, dépôt et suivis

10.1 Suivi budgétaire

- Augmentation du nombre d'élèves en 2024-2025
- Nous utiliserons l'argent de l'ensemble des mesures pour financer les services aux élèves
- Frais chargés aux parents seront adoptés au CÉ de mai.
- Dépôt du budget initial prévue pour le CÉ de juin

10.2 Évolution du Plan de mise en œuvre du projet éducatif

- Il y aura un point statutaire pour chacune des séances du CÉ

10.3 Suivi organisation scolaire de l'école pour l'année scolaire 2024-2025

- Une classe de plus prévue au pavillon DLV et une autre à MR
- Recherche de solution de local par l'intérieur
- Plan d'effectifs à venir

10.4 Ouverture nouvelle école:

- Consultation publique concernant la nouvelle école sera annoncée par la direction générale

10.5 Marchethon

- Déjà 7300\$ d'accumulé en commandites
- L'objectif est d'atteindre 15 000\$
- Remerciements à Martin Barbeau et à Mélanie Bertrand pour l'organisation, la recherche de commandites ainsi que la recherche de parents bénévoles.

10.6 Éclipse solaire (journée pédagogique)

- Distribution des lunettes vendredi pour éviter la manipulation des lentilles, 3 paires par enfant

10.7 Consultation auprès des élèves

- Suite à une rencontre avec Martin Barbeau sur la démocratie scolaire. Un élève par classe viendra présenter un compte-rendu des discussions en classe sur les améliorations qu'ils apporteraient à l'école. Ces comptes-rendus seront présentés au CÉ le 8 mai prochain.

10.8 Gestion du temps d'écran

- Poursuivre cette réflexion à l'école en s'assurant qu'il y a toujours une intention pédagogique derrière l'utilisation des écrans. Les cellulaires demeurent interdits à l'école.

10.9 Réception d'un don de 1000\$ caisse populaire pour la classe extérieure

- Servira à l'embellissement de la classe

11.0 Suivis des responsables du SDG

- Sortie à la Rivière du nord
 - Défi « to go » sur l'alimentation, l'activité physique et la relaxation sera du 15 au 26 avril

- La semaine de la garde scolaire a lieu du 13 au 17 mai

Il est proposé par Tania Magdalena d'approuver la sortie du SDG au parc de la Rivière-du-Nord.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2023-2024-
33

12.0 Correspondance de la présidente

- Aucune

13.0 Varia

- Aucun

14.0 Levée de la rencontre à 20h53

Proposée par Vickie Morin

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2023-2024-
34

Benoit Langlois

Direction de l'école

Valérie Pouliot

Présidente