



PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE ST-JOSEPH

Réunion tenue le 30 septembre 2025 à 18h30 au salon du personnel.

Personnes présentes :

Julie Brunelle, directrice, Mélanie Beauchamp (2 ans), Chrystia Chatel (2 ans), Jade Dufort (2 ans), Véronique Richard (1 an), Noémie Trottier (2 ans), parents, Julie Binette (1 an), Patricia Girard (1 an), enseignantes Roxanne Gagné, sdg, Irina Marschinkowski, soutien

Personnes absentes :

Amélie Desnoyers, substitut-enseignante, Marie-Claude Drapeau, enseignante, Stéfany Lavigne et Marie-Hélène Vigeant, substituts-parent

1.0 MOT DE BIENVENUE DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTION

2.0 PRISE DES PRÉSENCES, VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.
Il est 18h38.

3.0 NOMINATION DU SECRÉTAIRE

Jade Dufort sera la secrétaire de la première rencontre du CEE.

4.0 LECTURE ET ADOPTION DU PROJET D'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Binette ET APPUYÉ PAR Véronique Richard D'ADOPTER le projet d'ordre du jour.

ADOPTÉ À SAINTE-ADÈLE



491, chemin Pierre-Péladeau, Ste-Adèle (QC) J8B 1Z3
(450) 240-6223

SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Par la présente, vous êtes convoqués à l'assemblée du Conseil d'établissement de l'école St-Joseph qui aura lieu mardi 30 septembre, à 18h30, à la salle du personnel de l'école St-Joseph.

Le projet d'ordre du jour est le suivant :

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue de la présidente et de la direction
2. Prise des présences, vérification du quorum et ouverture de la séance
3. Nomination du secrétaire
4. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
5. Lecture et approbation du procès-verbal du 27 mai et 4 septembre 2025
6. Questions du public (30 minutes max.)
7. Points pour adoption (30 minutes)
 - Adoption des règles de régie interne pour 2025-2026
 - Dénonciation d'intérêts
 - Formation obligatoire nouveaux membres
 - Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 25-26
8. Point pour approbation (5 minutes)
 - Approbation ateliers jeux de société 501
 - Approbation activité infirmière groupe 401
9. Points pour informations, reddition de compte, dépôt et suivis ; (20 minutes)
 - Informations de la direction :
 - Présentation et reddition de compte des mesures allouées directement dans les écoles /budget révisé 2
10. Projet éducatif (10 minutes)
 - PMO et résultats 24-25
11. Suivis du SD6
12. Mot du représentant du comité de parents CSL
13. Correspondance de la présidente
 - Coupures budgétaires ministère
14. Affaires nouvelles et point des enseignants (5 minutes)
15. Levée de la rencontre

Julie Brunelle
Directrice

Mélanie Beauchamp
Présidente du CÉE

CEE 2025-2026-10

5.0 LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 MAI ET DU 4 SEPTEMBRE 2025

IL EST PROPOSÉ PAR Mélanie Beauchamp ET APPUYÉ PAR Patricia Girard D'APPROUVER les procès-verbaux du 27 mai et du 4 septembre 2025.

**6.0 QUESTIONS DU PUBLIC (MAXIMUM 30 MINUTES)
PAS DE QUESTIONS**

7.0 POINTS POUR adoption :

- Adoption pour 2025-2026 des règles de régie interne pour 2025-2026

Le rôle de chacun, les règles du quorum, composition des membres du CÉ, la présidente a un droit de veto (+1), les avis de convocation au minimum 5 jours avant, discussion avec la direction/présidente avant les rencontres, le calendrier des rencontres du CÉ : retirer la rencontre du 28 octobre (pas nécessaire), nous conservons la rencontre du 25 novembre. Confirmation par courriel À TOUS de notre présence à la rencontre du CÉ à venir. Demande de mettre des minutes approximatives dans l'ordre du jour. Proposition de terminer les rencontres avant 20h30.

CEE 2025-2026-11

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Binette ET APPUYÉ PAR Jade Dufort D'APPROUVER les règles de régie interne.

- Les membres présents remplissent les formulaires de dénonciation d'intérêts et l'autorisation de divulgation de renseignements personnels.

CEE 2025-2026-12

IL EST PROPOSÉ PAR Mélanie Beauchamp ET APPUYÉ PAR Patricia Girard D'APPROUVER

- Formation obligatoire aux nouveaux membres
- Les membres doivent venir signer au secrétariat lorsque la formation en ligne est complétée.

CEE 2025-2026-13

IL EST PROPOSÉ PAR Roxanne Gagné ET APPUYÉ PAR Véronique Richard D'APPROUVER

- Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026

Le document doit être refait en ligne, mais le contenu est le même. Une section modifiée sera en jaune et le CÉ devra l'adopter avec les corrections.

IL EST PROPOSÉ PAR Jade Dufort ET APPUYÉ PAR Irina Marschinkowski D'APPROUVER

CEE 2025-2026-14

8.0 Points pour approbation

- Approbation ateliers Jeux de société, tous les groupes de 5^e année et 5-6 année. Espace Ludiko vient animer, présenter des jeux.

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Binette ET APPUYÉ PAR Patricia Girard D'APPROUVER

- Approbation activité infirmière groupe 401

Dans la classe d'Hélène Lecavalier avec une stagiaire. Activité gratuite. Parler d'anxiété de performance.

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Binette ET APPUYÉ PAR Patricia Girard D'APPROUVER

- Vente de collations des maternelles lors de la rencontre du premier bulletin. Argent pour des cours de musique et leur sortie au Village du Père Noël à la fin de l'année scolaire.

Proposition fond à destination spéciale. Création d'un FDS pour les activités des maternelles.

IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Girard ET APPUYÉ PAR Noémie Trottier D'APPROUVER

JE BOUGE 5-6^e année : l'athlétisme avec le Club d'athlétisme des Pays-d'en-Haut Les Légendaires. Pratiquer et découvrir différentes disciplines. 1^{re} édition des Olympiades conjointement avec l'école : compilation des meilleurs résultats et remise de médailles. La fondation JE BOUGE paie l'activité.
14 octobre 2025 : au parc des Citoyens

IL EST PROPOSÉ PAR Jade Dufort ET APPUYÉ PAR Julie Binette D'APPROUVER

Nager pour survivre : activité subventionnée pour les élèves du 2^e cycle, 2 cours au Centre sportif de Sainte-Adèle. Les professeurs d'éducation physique ont trouvé le moyen de faire le transport par autobus. Présentation de capsules en classe à visionner avec les enseignants avant les sorties.

PROPOSÉ PAR Patricia Girard APPUYÉ PAR Jade Dufort D'APPOUVER

9.0 Points pour informations, reddition de compte, dépôt et suivis

- Information de la direction

Les montants reçus sont les mêmes que prévus suite aux projections, en majorité. Avec les élèves en moins, l'école reçoit moins de sous. Des mesures où il y a des sous mais il faut respecter les ETC; respect des masses salariales. Les centres de services calculent les heures rémunérées : tout le monde est coincé et on ne peut pas remplacer pour des activités spéciales pour de la libération. On ne peut pas libérer de personnel pour faire vivre des projets, des activités.

Ce que l'école peut embaucher :

Une TES plancher.

3 ressources au préscolaire, 7 ressources au primaire.

Technicienne au SDG avec les employés.

Embauche de deux orthopédagogues. 1,4 orthopédagogue selon les mesures.

Une co-enseignante.

Autre soutien auquel l'école a droit :
Une psychoéducatrice, orthophoniste (1 jour/semaine), ergo au besoin.

Le budget est voué à arriver juste ou déficitaire.

- Présentation et reddition de compte des mesures allouées directement dans les écoles / budget révisé 2

IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Girard ET APPUYÉ PAR Julie Binette D'APPROUVER

CEE 2025-2026-19

10.0 Projet éducatif

- PMO et résultats 2024-2025

Plan de mise en œuvre du projet éducatif : avancé dans les moyens. En mathématiques : il y a des zones de vulnérabilité au niveau de la logique : difficile. Collaborer avec le secondaire ; c'est quoi le profil d'un élève de 6^e année en résolution de problème ? Qu'est-ce qu'on doit mettre en place ? Avoir une démarche. Ensuite, aller à rebours vers les autres niveaux primaire pour développer une démarche. Écriture plus difficile ; trouver les idées.

11.0 Suivis du SDG

140 inscriptions au sdg : complet. 6 surveillants. Élèves au sdg au dîner avec des éducateurs. 1 éducateur pour 20 élèves. Sortie parfois au parc. Les interventions sont efficaces. Les dîneurs avec les surveillants.

Sorties à proposer :

- Monsieur Guillaume (surveillant), son travail c'est de faire des animations sur l'heure du dîner. Il a une entreprise d'animation. Il propose des animations sur l'heure du dîner dès la fin octobre. 8 semaines pour 85\$. Sur inscription volontaire pour les 2^e à 6^e année.
- Activité de dessin: Mes visages. Comme l'année dernière. 25\$ pour 5 ateliers de 45 minutes sur l'heure du dîner, inscription volontaire.

Monsieur Guillaume propose de faire la musique pour la soirée de danse de l'Halloween du 24 octobre 2025. Le SDG fournit les collations avec la contribution volontaire en argent des parents.

CEE 2025-2026-20

IL EST PROPOSÉ PAR Noémie Trottier ET APPUYÉ PAR Julie Binette D'APPROUVER

12.0 Mot du représentant du comité de parents CSSL

Les parents nomment les difficultés reliées au Transport (St-Sauveur et la nouvelle école), les travaux routiers (Ste-Adèle, Sainte-Agathe) qui ralentissent les transports. Amélioration depuis le début de l'année, mais ça demeure long comme trajet pour plusieurs élèves. Par exemple, certains élèves passent 1h30 dans l'autobus le soir.

Le budget restreint relié à remplacer le personnel qui s'absente. Par exemple, à St-Donat, un concierge absent depuis le début de l'année n'est pas remplacé.

CEE 2025-2026-21

13.0 Correspondance de la présidente

- Coupures budgétaires ministère

Unis pour l'école sur Facebook : suggestion que le CE adopte les considérants écrits sur leur page.

Les considérants vont être envoyés par courriel afin que les membres du CÉ puissent les lire.
À revoir au prochain CÉ.

14.0 Affaires nouvelles et points enseignants

Le Crosscountry n'aura pas lieu car les enseignants ne peuvent pas être remplacés.

15.0 Levée de la rencontre

Il est proposé par la présidente de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 20h43.

Julie Brunelle
Directrice de l'école

Mélanie Beauchamp
Présidente

CEE 2025-2026-22