

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CAMPUS PRIMAIRE MONT-TREMBLANT															
Réunion du 25 novembre 2025, à 18h45 - Rencontre en Teams															
Personnes présentes :	<table border="1"> <tr> <td>Marc-André Bérubé Turgeon</td> <td>Cindy Johns Baker</td> </tr> <tr> <td>Michèle Brière</td> <td>Amélie Ladouceur</td> </tr> <tr> <td>Caroline Brulé</td> <td>Didier Mousse</td> </tr> <tr> <td>Annabelle Boivin</td> <td>Marie-Ève Poirier</td> </tr> <tr> <td>Isabelle Coulombe</td> <td>Valérie Roy</td> </tr> <tr> <td>Amélie Galarneau</td> <td>Normand Sénéchal</td> </tr> <tr> <td>Belfie Luce Giroux</td> <td></td> </tr> </table>	Marc-André Bérubé Turgeon	Cindy Johns Baker	Michèle Brière	Amélie Ladouceur	Caroline Brulé	Didier Mousse	Annabelle Boivin	Marie-Ève Poirier	Isabelle Coulombe	Valérie Roy	Amélie Galarneau	Normand Sénéchal	Belfie Luce Giroux	
Marc-André Bérubé Turgeon	Cindy Johns Baker														
Michèle Brière	Amélie Ladouceur														
Caroline Brulé	Didier Mousse														
Annabelle Boivin	Marie-Ève Poirier														
Isabelle Coulombe	Valérie Roy														
Amélie Galarneau	Normand Sénéchal														
Belfie Luce Giroux															
Personnes absentes :	<table border="1"> <tr> <td>Pénélope Barbe</td> <td>Sophie Plourde</td> </tr> <tr> <td>Valérie Croteau</td> <td></td> </tr> </table>	Pénélope Barbe	Sophie Plourde	Valérie Croteau											
Pénélope Barbe	Sophie Plourde														
Valérie Croteau															
Invités :	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>														
	1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, PRISES DE PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM <p>Michèle Brière, présidente, déclare la séance ouverte à 18h55. Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.</p>														
	2. PAROLE AU PUBLIC <p>Aucun public</p>														
CEE 2025-2026-10	3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR <p>IL EST PROPOSÉ PAR : Valérie Roy</p> <p>D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que soumis.</p> <p>Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant:</p> <p>XXXXXX</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>														

CEE 2025-2026--11	<p>4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 29 OCTOBRE 2025</p> <p>IL EST PROPOSÉ par: Michèle Brière</p> <p>D'APPROUVER le procès-verbal de l'assemblée du 29 octobre 2025.</p> <p>(lien du proces-verbal)</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>
	<p>5. PAROLE À LA PRÉSIDENTE ET VICE-PRÉSIDENTE</p>
	<p>6. INFORMATION DE LA DIRECTION</p> <p>Marc-André Bérubé Turgeon nous informe que nous sommes toujours en attente des budgets révisés.</p>
	<p>7. POINTS D'INFORMATIONS, D'ORGANISATION OU DE DISCUSSION</p> <p>A. Cours d'école</p> <p>Nouveaux membres du conseil municipal à la Ville de Mont-Tremblant (Îlots de chaleur) Suite aux élections, Michèle Brière se demande qui à VMT s'occupe des dossiers de l'environnement et de l'urbanisme. Michèle Brière réitère que l'équipe-école doit nous arriver avec ses besoins précis. Amélie Ladouceur nous informe que Karine Lachance, enseignante à Tournesol, avait déjà monté un dossier il y a quelque temps et que nous devrions la relancer.</p> <p>B. Suivi service traiteur le Râtelier</p> <p>Michèle Brière demande un suivi quant au contrat qui n'est pas encore signé. Marc-André Bérubé Turgeon souligne que le contrat est prêt à être signé. Marie-Eve Poirier va passer au campus afin de vérifier la qualité du service actuel.</p> <p>C. Suivi <u>débarcadère</u> d'autobus - Campus primaire Mont-Tremblant</p> <p>Michèle Brière demande un suivi de la part de Marc-André Bérubé Turgeon. Le croquis présenté est ce qui a été proposé par le CS. Il semble manquer de blocs de béton (jersey et/ou cloche). Le CS s'occupera du déneigement du passage piéton. Michèle Brière nous informe qu'elle n'a pas reçu de réponse à sa lettre envoyée au CS. Il est suggéré d'obtenir la réponse de M. Tardif du CS et par la suite de s'ajuster à savoir si on a besoin de poursuivre nos démarches avec la ville.</p> <p>D. Résultats de la campagne de financement des produits d'érable</p> <p>Marc-André Bérubé Turgeon n'a pas le montant exact mais nous sommes sensiblement dans les mêmes montants que l'an passé. La plateforme La Fabrique à projets a été très bien accueillie.</p> <p>E. Formation obligatoire des membres des CE, déclaration d'intérêt et capsules vidéos du MEQ</p> <p>Le formulaire sera transmis sous peu aux membres du CE.</p> <p>F. Suivi don de climatiseurs</p> <p>Magalie Bourque a relancé le parent qui s'était proposé de fournir des unités de climatisation. Cindy Johns Baker a également un donateur potentiel. Il manque toujours une quinzaine de climatiseurs. Valérie Roy demande si le donateur</p>

reçoit un reçu pour fins d'impôts. Marc-André Bérubé Turgeon se renseigne et nous revient. De plus, le directeur transmettra par courriel la politique relative aux dons et commandites aux membres du CE intéressés.

G. Communication parents/école, info-parent, comment mieux communiquer

Belfie Luce Giroux nous informe que seulement une centaine d'ouvertures de l'info-parent se font au sein de tous les parents du campus (2000 parents). On se questionne à savoir s'il y a un meilleur moyen de rejoindre les parents : site web, page facebook, papier ... On suggère de faire un encart dans l'info-parent pour le CE et l'OPP. Discussion par rapport aux classes langage et TSA. Valérie Roy se questionne sur la sécurité. Amélie Galarneau se questionne sur la ligne directrice concernant les communications aux parents lors de situations extraordinaires au campus. Marc-André Bérubé Turgeon nous informe qu'il est en train de travailler sur un protocole de gestion de crise qui devrait être présenté en février prochain. Michèle Brière propose de continuer à mettre le point de la communication parents/école lors des prochains CE.

Sondage auprès des élèves et des parents

Le CE doit sonder les enfants et les parents. Normand Sénéchal suggère de sonder sur les besoins de la cour d'école. On suggère de sonder les parents par l'entremise de l'info-parent.

H. Calendrier des rencontres en virtuelles et en présentiel

- 25 novembre 2025 à distance
- 14 janvier 2026 en présentiel
- 18 février 2026 à distance
- 25 mars 2026 en présentiel
- 23 avril 2026 à distance
- 27 mai 2026 à distance
- 16 juin 2026 en présentiel

I. Demi uniforme

Marie-Ève Poirier a reçu les informations de la part du fournisseur des écoles Curé Mercure et PDM, Vêtements Flip Design. Elle a un dossier imprimé incluant des propositions de morceaux d'uniformes ainsi que les prix approximatifs. À PDM et Curé-Mercure on parle d'approximativement 24\$ pour le polo de grande qualité. Cette compagnie a un programme qui offre des uniformes aux gens dans le besoin. Isabelle Coulombe souligne qu'elle n'était pas au courant de la démarche quant aux uniformes. Didier Mousse se questionne à savoir si on continue à sonder les parents ou si on va de l'avant sans sonder. Michèle Brière statue que la direction doit commencer par un sondage auprès de l'équipe-école. Marc-André Bérubé Turgeon s'en occupe.

J. Réception des donations et acceptation provenant de PPL Bouchard et Harkins

Nous avons besoin de plan d'implantation de la part du CS. Marc-André Bérubé Turgeon fait la demande au CS afin de recevoir les plans de localisation existants, s'il y a lieu. Ainsi nous pourrions poursuivre la démarche auprès des divers donateurs: Sylvain Dubé Construction, Barbe et Robidou Arpentage, Aménagement Paysager TL inc., Richard Entrepreneur General inc., PPL Bouchard, Harkins, Rona Forget,

K. Critères de sélection d'une direction

Marc-André Bérubé Turgeon fera parvenir au membres du CE des exemples de critères de sélection qui se trouvent dans d'autres écoles afin d'alimenter la réflexion.

CEE 2025-2026-12	<p>8. APPROBATION - RÈGLE DE FONCTIONNEMENT DU SDG</p> <p><u>Règles SDG Ribambelle, Fleur-Soleil et Tournesol</u> <u>Règles de fonctionnement Trois-Saisons</u></p> <p>PROPOSÉ PAR : Marie-Ève Poirier</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>
CEE 2025-2026-13	<p>9. APPROBATION - POLITIQUE RELATIVE À L'ORGANISATION DES VOYAGES SCOLAIRES</p> <p><u>Lien vers la politique</u> <u>Avis de consultation</u></p> <p>PROPOSÉ PAR : Michèle Brière</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>
CEE 2025-2026-14	<p>10. ADOPTION - RÉGIE INTERNE DU CE 2025-2026</p> <p><u>Régie interne 2025-2026</u></p> <p>PROPOSÉ PAR : Belfie Luce Giroux</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>
	<p>11. PAROLE AU REPRÉSENTANT DES ENSEIGNANTS</p> <p>Caroline Brulé prend la parole, les activités de Noël commencent. La vente de plants a bien été. Nous n'avons pas le montant amassé final, mais nous croyons que c'est approximativement 1000.00\$. Isabelle Coulombe et Amélie Ladouceur soulignent qu'il n'y a rien de particulier au campus en ce moment.</p>
	<p>12. PAROLE AU REPRÉSENTANT DU SERVICE DE GARDE</p> <p>Pas de représentant</p>
	<p>13. PAROLE AU REPRÉSENTANT DE L'OPP</p> <p>Amélie Galarneau informe le CE que Pénélope Barbe, Sophie Plourde, Valérie Roy et elle-même participent à l'OPP. Une adresse courriel a été créée: oppcampus@csslaurentides.gouv.qc.ca. Nous avons trouvé une page FB existante ainsi qu'une adresse courriel. Normand Sénéchal nous informe qu'il a les codes d'accès. L'OPP se penchera sur les différentes options possibles: garder l'ancienne page ou encore la fermer et aller de l'avant avec une nouvelle page. L'OPP fera une collaboration avec l'école lors de la distribution des produits de l'érable le 9 décembre prochain. Une vingtaine de bénévoles devraient y participer.</p>
	<p>14. PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS</p> <p>Belfie Luce Giroux nous informe sur différentes formations à venir. 10 janvier : Formation sur la Loi de l'instruction publique 30 mai : activité nationale animée par: Pierre Bruno; La communication: la voie du succès L'information pour l'inscription sera transmise par courriel aux membres du CE. Nous devrions souligner l'engagement parental au sein de notre CE et auprès de nos parents engagés en les nommant et reconnaissant soie en faisant un petit gala.</p>

	<p>15. AFFAIRES DIVERSES</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comité activités parascolaires: Valérie Roy demande un compte-rendu par rapport à la présentation de Guillaume Boivin lors du dernier CE. La programmation Anime-moi devrait avoir lieu après les Fêtes. Le comité qui se penche sur les activités parascolaires est formé de: Belfie Luce Giroux, Cindy Johns Baker et Valérie Roy. Remis au prochain CE. ● Levée de fonds: Remis au prochain CE
CEE 2025-2026-15	<p>16. LEVÉE DE LA SÉANCE</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Didier Mousse, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.</p> <p>Il est 21h11 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>