

Le 1^{er} avril 2026

AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mesdames,
Messieurs,

À la demande de la présidence vous êtes par la présente convoqués à une séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Laurentides, qui aura lieu en présentiel le mercredi 8 avril 2026 à 19h00 à partir du centre administratif, au 13, rue Saint-Antoine, à Sainte-Agathe-des-Monts.

Le projet d'ordre du jour de la séance sera le suivant :

- 1.0 Ouverture de la séance
- 2.0 Prise des présences et constatation du quorum
- 3.0 Adoption de l'ordre du jour
- 4.0 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 février 2026 et de la séance extraordinaire du 11 mars 2026 ([docs 4.0](#))
- 5.0 Affaires découlant des procès-verbaux
- 6.0 Période de questions – Public
- 7.0 Comité de parents
- 8.0 Direction générale (*temps estimé : 15 minutes*)
 - 8.1 PEVR – *Suivi* ([doc. 8.1](#))
 - 8.2 Cible d'investissement 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029 – Information
 - 8.3 Politique de gestion des cadres – *Lancement en consultation* ([docs. 8.3](#))
- 9.0 Gouvernance (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 9.1 Prise d'acte d'assermentations des membres du conseil d'administration et du dépôt des déclarations articles 4 et 12 du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie ([docs. 9.1](#))
- 10.0 Service des ressources humaines (*temps estimé : 30 minutes*)
 - 10.1 Résiliation d'un contrat d'engagement – personnel enseignant – Huis clos – *Adoption* ([doc. 10.1](#))
 - 10.2 Politique de dotation du personnel – *Adoption* ([docs. 10.2](#))
 - 10.3 Compte-rendu du comité des ressources humaines ([docs. remis sur place](#))
- 11.0 Service des ressources financières (*temps estimé : 20 minutes*)
 - 11.1 Objectifs, principes et critères de répartition des ressources 2026-2027, incluant l'annexe Cadre de gestion relatif aux critères de répartition des ressources – *Adoption* ([docs. 11.1](#))
 - 11.2 Comptes rendus du comité de répartition des ressources ([docs. 11.2](#))
 - 11.3 Comptes rendus du comité de vérification ([docs. remis sur place](#))
 - 11.4 Emprunt temporaire pour la construction d'un gymnase à l'école Sacré-Cœur de Saint-Donat ([docs. 11.4](#))
- 12.0 Service des ressources matérielles et du transport scolaire (*temps estimé : 35 minutes*)
 - 12.1 Plan triennal de la répartition et de la destination des immeubles 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029 - Actes d'établissement – *Lancement en consultation* ([docs. 12.1](#))
 - 12.2 Politique de transport scolaire – *Lancement en consultation* ([docs. 12.2](#))
- 13.0 Service des ressources éducatives (*temps estimé : 15 minutes*)
 - 13.1 Présentation des résultats de la 2^e étape – Primaire et Secondaire – *Information* ([docs. 13.1](#))
- 14.0 Service des technologies informatiques et de l'organisation scolaire (*temps estimé : 20 minutes*)
 - 14.1 Amendement au Calendrier scolaire 2026-2027 de la formation générale aux adultes – *Adoption* ([docs. 14.1](#))
 - 14.2 Calendrier scolaire 2027-2028 de la formation générale des jeunes – *Adoption* ([docs. 14.2](#))
 - 14.3 Calendrier scolaire 2027-2028 de la formation générale aux adultes - *Adoption* ([docs. 14.3](#))
 - 14.4 Calendrier scolaire 2027-2028 de la formation professionnelle #1 et #2 - *Adoption* ([docs. 14.4](#))
- 15.0 Service du secrétariat général et des communications (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 15.1 Calendrier des séances du conseil d'administration 2026-2027 – *Adoption* ([docs. 15.1](#))
 - 15.2 Compte-rendu du comité de gouvernance et d'éthique du 11 février 2026 – *Information* ([docs. 15.2](#))
- 16.0 Rapport d'activités de la direction générale – Information
- 17.0 Affaires diverses
 - 17.1
- 18.0 Levée

Le secrétaire général,

Louis Piché