

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE MGR-OVIDE-CHARLEBOIS / MGR-LIONEL-SCHEFFER

Réunion tenue le 4 novembre 2024 à l'école

Personnes présentes : Allard, Fannie – Parent
Archambault, Caroline – Directrice
Bédard-Langevin, Isabelle – Enseignante
Gagnon, Carolane – Orthopédagogue
Grenier, Karine – Parent
Landry-Campeau, Cynthia – Parent et présidente
Millette, Catherine - Parent
Poirier, Danielle – Technicienne en éducation spécialisée

Personnes absentes : Allard, Amélie – Parent

1 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Le quorum est constaté.

CEE 2024-2025-07

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR : Fannie Allard ;

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que déposé.

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

- 1- Prise de présences et constatation du quorum
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3- Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 12 septembre 2024
- 4- Parole au public
- 5- Informations de la présidence
- 6- Informations de la direction
 - 6.1 Retour sur les photos scolaires
 - 6.2 Activités-midi (animations)
 - 6.3 Danse de l'Halloween
- 7- Sorties à l'heure du dîner
- 8- Activité parascolaire : cirque et théâtre
- 9- Calendrier des rencontres pour 2024-2025
- 10- Régie interne
- 11- Représentante au comité de parents
- 12- PEVR
 - 12.1 Cibles
- 13- Plan de lutte à l'intimidation et la violence / Pratique formation tireur actif
- 14- Formation pour les membres du CÉ
- 15- Planification des activités de l'année
 - 15.1 Salon du livre
 - 15.2 Atelier interactif avec les parents – 5 décembre
- 16- Varia
- 17- Levée de l'assemblée

ADOPTÉE

CEE 2024-2025-08

3 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 12 SEPT. 2024

IL EST PROPOSÉ par Mme Karine Grenier ;

D'ADOPTER le procès-verbal de la rencontre du 12 septembre 2024 tel que déposé.

ADOPTÉE

4 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public n'assiste à la rencontre.

5 INFORMATIONS DE LA PRÉSIDENTE

La présidente informe les membres qu'elle a été approchée par un conférencier/auteur de Val-David qui propose des ateliers dans les écoles concernant la gestion des écrans. Elle présente la brochure.

Elle mentionne également qu'elle a fait faire des soumissions pour l'installation des ballons-paires dans la cour d'école. Ce n'est pas la Ville qui s'occupe de l'installation. Les soumissions seront envoyées aux membres par courriel pour approbation.

6 INFORMATIONS DE LA DIRECTION

6.1 RETOUR SUR LES PHOTOS SCOLAIRES

Caroline Archambault demande aux membres si elles ont apprécié le service ainsi que les photographies scolaires de cette année, réalisées par l'entreprise La Récré. Tout le monde étant satisfait, elle demande s'il est possible de prendre une résolution pour les deux prochaines années.

CEE 2024-2025-08

IL EST PROPOSÉ par Mme Karine Grenier ;

DE CONFIRMER à la compagnie de photographie La Récré que l'école fera affaire avec elle pour la prise des photos scolaires de septembre 2025 et septembre 2026.

ADOPTÉE

6.2 ACTIVITÉS-MIDI (ANIMATIONS)

La directrice mentionne que les enseignants animent des ateliers sur l'heure du dîner (une fois/10 jour chacun). C'est un beau projet et les élèves participent en grand nombre.

6.3 DANSE DE L'HALLOWEEN

Une danse de l'Halloween a été organisée à l'école. Ce fut une belle réussite et un montant de 1 377\$ a été amassé à titre de levée de fonds. 95 élèves se sont présentés à la danse (2^e à 6^e année).

7 SORTIES À L'HEURE DU DÎNER

Mme Archambault explique que certains élèves de 5^e et de 6^e année sont venus la voir afin de savoir s'ils pouvaient sortir seuls sur l'heure dîner (ex : pour aller dans le village). Des discussions ont cours à ce propos entre les membres.

Il est déterminé qu'une lettre sera acheminée aux parents au printemps afin que les grands puissent sortir pour les mois de mai et de juin 2025. Ceux-ci devront passer par le chemin dans le bois s'ils désirent se rendre au village.

8 ACTIVITÉ PARASCOLAIRE – CIRQUE ET THÉÂTRE

La directrice a été approchée par des artistes qui proposent des ateliers qui pourraient être donnés sous forme d'activités parascolaires, le midi. Elle propose de commencer par une activité de cirque, qui pourrait être donnée pendant une période d'environ 8 semaines. Les membres sont d'accord.

9 CALENDRIER DES RENCONTRES POUR 2024-2025

Un nouveau calendrier a été soumis aux membres, par courriel.

10 RÉGIE INTERNE

Un document à propos de la régie interne du conseil d'établissement de l'école sera déposé au prochain CÉ.

11 REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Archambault explique que chaque conseil d'établissement devrait avoir un représentant au comité de parents. Il s'agit d'environ cinq rencontres par années.

CEE 2024-2025-09

IL EST PROPOSÉ par Karine Grenier ;

DE NOMMER Mme Fannie Allard afin de représenter le conseil d'établissement de l'école Mgr-Ovide-Charlebois / Mgr-Lionel-Scheffer au Comité de parents du CSSL.

ADOPTÉE

12 PROJET ÉDUCATIF VERS LA RÉUSSITE

Caroline Archambault mentionne qu'elle présentera les cibles lors du prochain CÉ.

13 PLAN DE LUTTE À L'INTIMIDATION ET À LA VIOLENCE – PRATIQUE TIREUR ACTIF

Le plan de lutte a été présenté dans son intégralité aux membres lors du premier conseil d'établissement. Quelques ajouts ont été faits et il faut s'assurer de faire le suivi auprès des élèves et des familles.

En ce qui concerne la pratique pour le tireur actif, ça n'a pas encore été réalisé. Ce sera fait après les fêtes.

14 FORMATION POUR LES MEMBRES DU CÉ (CAPSULES)

Il s'agit des capsules que les membres doivent réécouter à tous les ans. Anne-Marie fera suivre le lien aux membres.

15 PLANIFICATION DES ACTIVITÉS DE L'ANNÉE

15.1 SALON DU LIVRE

Les élèves de 5^e et de 6^e année se rendent au Salon du livre le 28 novembre prochain. Un autobus doit être réservé à cet effet, pour un montant de 827.82 \$ chez Autobus la Diligence.

CEE 2024-2025-10

IL EST PROPOSÉ par Catherine Millette ;

D'APPROUVER le paiement de 827.82 \$ à Autobus la Diligence dans le cadre de l'activité au Salon du livre, pour les élèves du troisième cycle.

ADOPTÉE

15.2 ATELIER INTERACTIF AVEC LES PARENTS – 5 DÉCEMBRE

Dans le cadre du Grand défi Lecture à cœur, Geneviève Cusson, orthopédagogue viendra à l'école donner l'atelier « Lire avec son enfant » le 5 décembre en fin de journée.

16 VARIA

16.1 FÉÉRIE DES LUTINS

La Féérie des lutins (marché de Noël du Club Optimiste) aura lieu les 16 et 17 novembre prochains. Fannie Allard propose de préparer des soupes en pots avec des élèves de 6^e année en guise de levée de fonds pour l'école. Catherine Millette et Cynthia Landry-Campeau indiquent que leurs entreprises pourraient commanditer les ingrédients pour faire les soupes. Mme Allard leur reviendra avec les coûts.

16.2 LEVÉES DE FONDS

Il est proposé par la directrice d'organiser un lave-O-thon au printemps ou à l'automne afin d'amasser des fonds pour les activités de l'école. Les membres sont d'accord et proposent la date du samedi 24 mai, 25 mai en cas de pluie. L'activité pourrait se dérouler au Garage Meilleur.

Un barrage routier pourrait aussi être organisé, au coin des chemins Masson et de Sainte-Marguerite. Celui-ci pourrait se dérouler à l'automne. Une lettre à la Ville devra être préparée à cet effet.

CEE 2024-2025-11

17 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par Danielle Poirier ;

DE LEVER LA SÉANCE, l'ordre du jour étant épuisé, à 20 h.

ADOPTÉE

Caroline Archambault
Direction de l'école

Cynthia Landry-Campeau
Présidence