



FONDATION
pour la réussite des élèves

DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES LAURENTIDES

Guide pour demande de financement d'un projet

- **Formulaire de demande de financement ; à remplir**

p. 2-6

Formulaire de demande de financement

Important

*Les sommes octroyées pour les projets sélectionnés seront versées une fois le projet complété et après réception du rapport de fin de projet au plus tard le **28 mai 2022**.*

L'école doit donc assumer les dépenses nécessaires en amont.

Les directions d'établissement ont déjà été informées de cette modalité.

Demande de financement pour l'année scolaire 20____ - 20____

Établissement : _____

Directeur/directrice : _____

Adresse courriel : _____ Tél. : _____

Responsable(s) du projet : _____

Adresse courriel : _____ Tél. : _____

Apprenant visé :

Veillez décrire, sans nommer l'élève, la situation de l'apprenant. Spécifiez comment il a été sélectionné (ex. : élève HDAA, profil décrocheur, élève vulnérable, etc.) et les besoins visés par la demande.

Objectifs du projet :

Veillez préciser l'objectif ou les objectifs et décrire le projet pour lequel vous faites cette demande.

Moyens / Actions :

Indiquez les moyens, les actions ou les activités prévues pour réaliser votre projet.

Retombées attendues :

Quelles sont les retombées anticipées, à court et à long terme, sur la réussite de l'apprenant visé ?

Montant total pour le projet : _____

Montant de la subvention demandée : _____



Répartition des dépenses :

Détaillez la répartition prévue de toutes les dépenses :

Soumissions à joindre :

Veuillez remettre les soumissions liées aux dépenses prévues, s'il y a lieu.

Autres partenaires (soutien financier, matériel, etc.) :

Avez-vous obtenu le soutien d'un ou d'autres partenaires ?

Durée du projet :

- **Date de début (AAAA-MM-JJ) :** _____
- **Date de fin (AAAA-MM-JJ) :** _____

Évaluation du projet :

Comment prévoyez-vous évaluer l'impact de votre projet ?

Diffusion / Promotion :

Comment comptez-vous promouvoir ou diffuser votre projet ?

Photos/Vidéos :

La Fondation souhaiterait recevoir des photos ou vidéos au moment du rapport de fin de projet, afin de les diffuser auprès de ses donateurs ou du public.

☐ J'autorise la Fondation à diffuser le projet.

Rapport de fin de projet

Veuillez noter qu'un **rapport de fin de projet** est requis pour **tous les projets financés**.
Ce rapport vise à démontrer que les fonds ont été utilisés selon les objectifs visés du projet.

 Le formulaire « Rapport de réalisation de projet » est disponible sur le site web de la Fondation.

Engagement de l'établissement

L'établissement scolaire s'engage à utiliser la somme reçue exclusivement pour le projet présenté ci-dessus et à avoir fait approuver le projet par le conseil d'établissement.

Numéro de résolution : _____



Signatures :

Directeur/Directrice

Responsable du projet

Date de dépôt de la demande (JJ-MM-AAAA) : _____