

Le 30 septembre 2026

AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mesdames,
Messieurs,

À la demande de la présidence vous êtes par la présente convoqués à une **séance ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Laurentides, qui aura lieu en présentiel le **mercredi 7 octobre 2026 à 19h00** à partir du centre administratif, au 13, rue Saint-Antoine, à Sainte-Agathe-des-Monts.

Le projet d'ordre du jour de la séance sera le suivant :

- 1.0 **Ouverture de la séance**
- 2.0 **Prise des présences et constatation du quorum**
- 3.0 **Adoption de l'ordre du jour**
- 4.0 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 août 2026** ([docs 4.0](#))
- 5.0 **Affaires découlant des procès-verbaux**
- 6.0 **Période de questions – Public**
- 7.0 **Comité de parents**
- 8.0 **Direction générale** (*temps estimé : 60 minutes*)
 - 8.1 Désignation d'un membre du conseil d'administration au comité de consultation afférent à la Politique relative au maintien ou à la fermeture d'une école ou aux changements à des services éducatifs dispensés dans une école : école Au-Cœur-de-la-Nature – *Adoption* ([doc. 8.1](#))
 - 8.2 Rapport annuel d'activité 2025-2026 - responsable de traitement des plaintes – *Information* ([doc. 8.2](#))
 - 8.3 Orientations afférentes aux projets pédagogiques particuliers – *Adoption* ([doc. 8.3](#))
 - 8.4 Modification de la répartition de la clientèle (aires de dessertes Au-Cœur-de-la-Nature) – *Lancement en consultation* ([doc 8.4 ou remis sur place pour certains documents](#))
- 9.0 **Gouvernance** (*temps estimé : 10 minutes*)
 - 9.1 Cooptation – Nomination de membres du conseil d'administration – Huis clos – *Adoption* ([doc. 9.1](#))
 - 9.2 Suivis aux déclarations articles 4 et 12 du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie ainsi que la déclaration relative aux apparentés exigibles par les vérificateurs – *Adoption* ([docs 9.2 et remis sur place](#))
- 10.0 **Service des ressources humaines** (*temps estimé : 10 minutes*)
 - 10.1 Amendement au Code d'éthique applicable aux membres du personnel et à toute personne appelée à œuvrer auprès d'élèves mineurs ou handicapés ou à être en contact avec eux – *Lancement en consultation* ([doc. 10.1](#))
- 11.0 **Service des ressources matérielles et du transport scolaire** (*temps estimé : 15 minutes*)
 - 11.1 Orientations quant au dépôt du PQI 2027-2037 - *Information*– Huis clos
- 12.0 **Service des technologies informatiques et de l'organisation scolaire** (*temps estimé : 10 minutes*)
 - 12.1 Amendement à la politique relative à l'admission, l'inscription et à la répartition des élèves – *Lancement en consultation* ([doc. 12.1 et remis sur place](#))
- 13.0 **Service du secrétariat général et des communications** (*temps estimé : 10 minutes*)
 - 13.1 Rappel des règles de procédure régissant la tenue des séances du CA – *Information* ([doc. 13.1](#))
 - 13.2 Formation à l'intention des membres des conseils d'établissement - *Information*
- 14.0 **Rapport d'activités de la direction générale – Information**
- 15.0 **Affaires diverses** (*temps estimé : 5 minutes*)
 - 15.1 Comité de travail du 11 novembre 2026 – *Information*
- 16.0 **Levée**

Le secrétaire général,

Louis Piché