



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SACRÉ-CŒUR

Réunion tenue le 17 juin 2026 à 18h, au pavillon Notre-Dame-de-Lourdes

Personnes présentes :

Caroline Fernet, enseignante
Charlène Robert, enseignante
Cloé Beauséjour, parent
Jean-François Ménard, parent
Karine Levert, soutien
Liam Cabana, élève
Louis Dave Bergeron, direction
Noémie Drapeau, parent
Olivier Malenfant, élève
Véronique Dairy, enseignante
Véronique Menand, parent, présidente (en virtuel)

Personnes absentes :

Valérie Coderre
Réjean Bondu, avsec

Invités :

aucun

Secrétaire :

Jennie Durocher

1.0 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum. Il est 18h14.

2.0 Mot de bienvenue

Madame Menand est présente en virtuel, M. Louis Dave Bergeron, prend la parole pour souhaiter la bienvenue à cette séance. Il remercie les membres de leur présence.

3.0 QUESTION DU PUBLIC

aucune

4.0 PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CEE

2025-2026-32

IL EST PROPOSÉ par Mme Charlène Robert l'ordre du jour avec les ajouts et modifications.

8.2 Activité du 19 juin au primaire

7.2 Fond à destination spéciale et décaler les points suivants.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

➤ Ordre du jour <➤

1. Ouverture de l'assemblée		
2. Mot de bienvenue		
3. Questions du public	16 décembre	
4. Adoption de l'ordre du jour		<u>adoption</u>
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 22 avril 2026		<u>adoption</u>
6. Mot des représentants des élèves		
7. Attributions du conseil		
7.1 Budget		<u>adoption</u>
7.2 Plan de lutte – évaluation et nouveau canevas		
7.3 Assemblée annuelle 26-27		
7.4 Rapport et bilan annuel		
7.5 Rentrée progressive 4 et 5 ans		
8. Programme des activités étudiantes 2025-2026		
8.1 Présentation d'activités		<u>approbation</u>
9. Informations de la direction		Information
10. Points divers		
10.1 Mot de la représentante du service de garde		
10.2 Mot du représentant au comité de parents		
10.3 Mot de la présidente		
11. Levée de l'assemblée		<u>adoption</u>

CEE

2025-2026-33

5.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 avril 2026

IL EST PROPOSÉ par Mme Charlène Robert **D'APPROUVER** le procès-verbal de l'assemblée du 22 avril février dernier en corrigeant la coquille du point 11 (~~vice~~-présidente).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

6.0 MOT DES REPRÉSENTANTS DES ÉLÈVES

Les élèves nous partagent l'expérience vécue durant l'évènement « Pelletée de terre » pour le nouveau gymnase. M. Bergeron en profite pour les féliciter et les remercier.

Dernier jour 0 : journée en randonnée avec plage. Les jeunes et adultes ont eu beaucoup de plaisir.

La période d'examens se déroule très bien. Lundi prochain, il reste l'examen d'histoire.

Il y aura un Gala le 18 juin prochain, les jeunes sont fébriles. Cela concrétise la fin du parcours à Sacré-Cœur.

Le 19 juin prochain, il y aura une sortie au Glissade d'eau.

Les membres du conseil d'établissement remercient les étudiants d'avoir été présents et investis tout au long de l'année. Bravo ! Une belle mention à insérer dans un cv !

Au primaire, le passage primaire/secondaire s'est bien déroulé. Les futurs élèves de secondaire ont pu vivre une belle journée à l'école Sacré-Cœur et ont même eu droit à un cours de maths enseigné par Mme Valérie.

7.0 ATTRIBUTION DU CONSEIL

7.1 Budget

M. Bergeron explique que de grands changements sont à venir au niveau de la charte budgétaire. Plusieurs mesures seront regroupées par mêmes catégories facilitant ainsi la gestion du budget.

M. Bergeron enchaîne avec un tableau sur le TNI pour expliquer et détailler tous les fonds et postes du budgets prévisionnels 2026-2027, pour l'école sacré-Cœur.

Certains montants seront bonifiés lors du budget révisé. L'indice de défavorisation n'influencera pas les budgets 2026-2027 car c'est avec un décalage d'un an selon les données du 30 septembre.

**CEE
2025-2026-34**

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-François Ménard **D'APPROUVER** le budget présenté pour l'école Sacré-Cœur.

**CEE
2025-2026-35**

IL EST PROPOSÉ par Mme Noémie Drapeau **D'APPROUVER** la résolution Facture-élève présentée pour l'école Sacré-Coeur.

**CEE
2025-2026-36**

IL EST PROPOSÉ par Mme Cloé Beauséjour **D'APPROUVER** la résolution des Règles de transférabilité présentée pour l'école Sacré-Coeur.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**CEE
2025-2026-37**

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-François Ménard **D'APPROUVER** le budget présenté pour le pavillon Notre-Dame-de-Lourdes.

**CEE
2025-2026-38**

IL EST PROPOSÉ par Mme Noémie Drapeau **D'APPROUVER** la résolution Facture-élève présentée pour le pavillon Notre-Dame-de-Lourdes.

**CEE
2025-2026-39**

IL EST PROPOSÉ par Mme Caroline Fernet **D'APPROUVER** la résolution des Règles de transférabilité présentée pour le pavillon Notre-Dame-de-Lourdes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7.2 Fonds à destination spéciale

M. Bergeron explique la procédure pour le maintien des comptes à destination spéciale du fond 8, et ce que cela implique pour les membres du conseil d'établissement. Ce fonds sont reportés à tous les ans.

Au primaire, deux comptes de fond 8 sont nécessaires :

CEE
2025-2026-40

IL EST PROPOSÉ par Mme Charlène Robert **D'APPROUVER** le compte du fond 8 (004-8-27402) destiné à recueillir des fonds servant aux activités de ski et aux activités de fin d'année pour les élèves du pavillon Notre-Dame-de-Lourdes.

CEE
2025-2026-41

IL EST PROPOSÉ par Mme Cloé Beauséjour **D'APPROUVER** le compte du fond 8 (004-8-27603) destiné à recueillir des fonds servant au voyage de fin d'année, en alternance à Québec et Ottawa pour les élèves du 3^e cycle du pavillon Notre-Dame-de-Lourdes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CEE
2025-2026-42

IL EST PROPOSÉ ET ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ D'APPROUVER le compte du fond 8 (004-8-79360) destiné au reliquat (primaire).

CEE
2025-2026-43

IL EST PROPOSÉ D'APPROUVER le compte du fond 8 (034-8-79360) destiné au reliquat (secondaire). **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CEE
2025-2026-44

IL EST PROPOSÉ D'APPROUVER le compte du fond 8 (034-8-79960) destiné au Parc École (secondaire). **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7.3 PLAN DE LUTTE 2026-2027

M. Bergeron explique le document plan de lutte 2026-2027.

Les données sur les exclusions de classe ou sorties de classe sont à faire davantage l'an prochain afin d'en avoir un meilleur portrait.

Auparavant, par l'utilisation du Profileur pour répertorier maintenant, on doit utiliser le module SOI.

IL EST PROPOSÉ par Mme Noémie Drapeau **D'APPROUVER** le plan de lutte tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7.4 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

L'assemblée générale annuelle où il y a la composition du conseil d'établissement se fera la veille de la pédagogie de septembre, soit le 17 septembre 2026. Il y aura 3 postes de parents en élection (1 x 1 an et 2x 2 ans).

Durant cette soirée, il y aura aussi la première rencontre de parents.

CEE

IL EST PROPOSÉ par Mme Véronique Dairy **D'APPROUVER** la date de l'assemblée générale annuelle.

2025-2026-42

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7.5 RAPPORT ET BILAN ANNUEL 2025-2026

M. Bergeron nous présente un tableau représentant les taux de réussite en mathématiques et en français pour tous les élèves du primaire et secondaire de nos écoles.

Très visuel, nous constatons que le taux de réussite est très bon. Si un même tableau est présenté l'an prochain, certains membres du CE expriment le désir de voir la matière Anglais en plus de Français et Mathématiques.

CEE

IL EST PROPOSÉ par Mme Karine Levert **D'APPROUVER** le bilan de réussite tel que présenté par la direction.

2025-2026-43

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8.0 PROGRAMME DES ACTIVITÉS ÉTUDIANTES 2025-2026

8.1 Les activités présentées ont été approuvées par courriel le 27 mai 2026.
(Sortie Bowling avec les 6^e année, Camp REPS pour les 1^{er}, 2^e et 3^e cycles.)

8.2 Fête école au primaire le 19 juin. La météo ne s'annonce pas très favorable à des jeux gonflables. Nous décidons de reporter cette activité le 11 septembre pour une fête de la Rentrée.

IL EST PROPOSÉ par Mme Karine Levert **D'APPROUVER** le report de l'activité du 19 juin au 11 septembre prochain.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9.0 INFORMATION DE LA DIRECTION

M. Bergeron nous informe des divers travaux qui auront lieu durant la saison estivale. Au secondaire, il y aura dès le 22 juin, des équipes qui travailleront au niveau de la toiture.

Il y aura des nouveaux abreuvoirs avec la fonction de remplissage des gourdes, à NDL et Sacré-Cœur, normalement, un par étage.

Il y aura ajouts d'intercom bi- directionnels dans les deux écoles.

La construction du gymnase avance bien. Les fondations sont débutées.

10. DIVERS

10.1 Mot de la représentante au SDG

Aucun représentant.

10.2 MOT DU REPRESENTANT AU COMITE DE PARENTS

Dernière rencontre de l'année, l'ordre du jour est plus léger. Des discussions ont lieu concernant l'ouverture de maternelle 4 ans à Sainte-Adèle, la nouvelle politique du transport, l'ajout de caméra dans les autobus (questionnement sur la possibilité d'augmenter la durée de conservation de l'enregistrement), les assurances concernant les activités.

Les prochaines rencontres auront lieu : 14 septembre, 19 octobre, 16 novembre et 14 décembre 2026.

10.3 MOT DE LA PRESIDENTE

Mme Menand et M. Bergeron remercient les membres du CÉ pour l'implication au comité. L'an prochain, à l'AGA, il y aura 3 postes en élection (1 x 1 an et 2 x 2 ans). Les mandats de Mme Menand, Mme Drapeau et M. Ménard se terminent cette année.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

CEE

2025-2026-44

Il est proposé par Mme Karine Levert de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé. Il est 20h47.

Louis Dave Bergeron, directeur de l'école

Véronique Menand, présidente