Centre
de services scolaire
des Laurentides
Québec

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE L'EXPÉDITION

Réunion tenue le mercredi 23 septembre 2026 À 18 H 30

Personnes présentes :	Mylène Pronovost, membre parent, présidente Marie-Annick Bédard, membre parent Julie Simard, membre parent Jérémie Poirier-Roy, membre parent Marie-Chantal Arcand, directrice Nathalie Payette, TES Carolane Trudel, enseignante Catherine Morin, enseignante
Personnes Absentes :	

1. PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.
Il est **18 h 40**

2. MOT DE BIENVENUE DE LA DIRECTION

La direction souhaite la bienvenue aux membres.

CEE2026-2027-09

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

18h30: 1. Prise de présences et constatation du quorum

18h31: 2. Mot de bienvenue de la direction

18h32: 3: Adoption de l'ordre du jour

18h33: 4: Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 16 juin 2026

18h35: 5: Suivis de la dernière séance

18h37: 6: Questions du public et correspondance reçue

18h40: 7: POINTS D'ADOPTION:

7.1Élection aux postes d'officiers: présidence, vice-présidence et REPAQ

7.2 Règles de régie interne 26-27

19h00: 8: POINTS DE CONSULTATION

8.1 Consultation sur les dates de séances du conseil d'établissement

8.2Formulaire annuel de dénonciation d'intérêts et de divulgation de renseignements

8.3Formation obligatoire pour les nouveaux membres

8.4 Document de demande de dérogation

19h40: 9 POINTS D'APPROBATION

9.1 Approbation de la planification annuelle de 4 campagnes de financement Proposition Buche de Noël et marché de Noël. Autres à déterminer

9.2 Approbation d'un projet de café étudiant de la classe 713

19h50: 10. POINTS D'INFORMATION

10.1 Informations de la direction

Présentation des résultats 2025-2026

10.2 Les bons coups de la vie scolaire, des partenaires et du service de garde

10.3 Informations des activités liées à la co-éducation

20h20: 11. Affaires diverses

20h00: 12. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marie-Annick Bédard d'adopter l'ordre du jour en retirant la mention « épreuve ministérielle ».
ADOPTÉ à l'unanimité

CEE2026-2027-10

4.LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL de la séance du 16 juin 2026

Le procès-verbal a été transmis aux membres.
Il est proposé par Julie Simard d'adopter le pv du 16 juin 2026 tel que soumis.
ADOPTÉ à l'unanimité

5. SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Les membres ont demandé quand nous aurons une affiche école. La direction les informe qu'elle a posé la question mais que ce n'est pas prévu pour le moment.

6. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC ET CORRESPONDANCE REÇUE

Correspondances reçues mais le délai étant trop court, ce point sera vu à la prochaine séance.

7. POINTS D'ADOPTION

CEE2026-2027-11

7.1 Élection aux postes d'officiers: présidence, vice-présidence et REPAQ

Marie-Annick Bédard propose Mylène Pronovost comme présidente. Cette dernière accepte un second mandat.

Marie-Annick Bedard se propose à la vice-présidence.

Jérémie Poirier-Roy se propose parent REPAQ

ADOPTÉ à l'unanimité

CEE2026-2027-12

7.2 Règles de régie interne 26-27

Le document a été transmis aux membres avant la séance.

Il est proposé par Mylène Pronovost d'adopter le document des règles de régie interne avec la modification proposée.

ADOPTÉ à l'unanimité

CEE2026-2027-13

8. POINTS DE CONSULTATION:

8.1 Consultation sur les dates de séances du conseil d'établissement

Les dates ont été présentées lors de l'AG de parents et rediscutées lors de la séance.

Il est proposé par Marie-Annick Bédard d'adopter les dates, telles que proposées.

ADOPTÉ à l'unanimité

8.2 Formulaire annuel de dénonciation d'intérêts et de divulgation de renseignements

La direction informe le membres du personnel qu'ils doivent compléter les documents demandés.

8.3 Formation obligatoire pour les nouveaux membres

La direction informe le membres du personnel qu'ils doivent suivre les formations disponibles sur le site du MEQ et envoyer un courriel à Hélène; secrétaire, lorsque la formation a été suivie.

8.4 Document de demande de dérogation

La direction transmet aux membres le document de travail pour la demande de dérogation pour l'école alternative. Elle les informe qu'ils peuvent le lire et faire des commentaires d'ici la prochaine séance.

9. POINTS D'APPROBATION

CEE2026-2027-14 **9.1 Approbation de la planification annuelle de 4 campagnes de financement**

Proposition de vente de bûches de Noël et du Marché de Noël

Les parents et membres mentionnent que ce genre de campagne est très populaire et que l'on souhaite faire différent. Nous prévoyons le Marché de Noel le samedi le 5 décembre. Nous proposons d'utiliser le site de la fabrique à projet pour des dons.

Il est proposé par Mylène Pronovost d'adopter le projet tel que soumis.

APPROUVÉ à l'unanimité

CEE2026-2027-15 **9.2 Approbation d'un projet de café étudiant de la classe 713**

La direction présente le projet de l'enseignante du groupe 713.

Il est proposé par Mylène Pronovost d'approuver le projet tel que soumis.

APPROUVÉ à l'unanimité

10. POINTS D'INFORMATION

10.1 Présentation des résultats 2025-2026

La direction présente un tableau Excel dans lequel elle a classé les résultats par couleur (vert pour les élèves ayant eu A et B (sans risque), jaune pour les élèves ayant obtenu C (à moyen risque) et en rouge pour les élèves ayant obtenu D (critique).

10.2 Les bons coups de la vie scolaire, des partenaires et du service de garde

La sortie aux pommes : Ce fut long mais les élèves ont bien aimé leur journée.

Lire et faire lire : Les mamies et papis reviennent à l'école de la 1ere à la 4e année et les classes langage. Papi Grant va donner 3 fois 2 heures par semaine pour faire 2 heures avec les élèves à risque.

Projet CTREQ pour accompagnement plein-air, 4000$ pour l'école plus le financement possible jusqu'à 30k. On lève notre chapeau Carolanne. Une rencontre avec Hémisphère le 5 octobre et demande au conseil des élèves pour des idées.

AgrÉcole : Présentation du projet le 18 septembre dernier, beaucoup de nouveaux personnels mais on ne perd pas l'essence du projet.

10.3 Informations des activités liées à la co-éducation

Nous convenons que la direction demandera à Laurence de nous transmettre ses informations.

10.4 Suivi des activités des membres de l'OPP

La première rencontre aura lieu en octobre.

10.5 Informations en provenance du RÉPAQ

Les informations seront envoyés à Jérémie Poirier-Roy. L'AG du REPAQ aura lieu le 13 novembre 2026. Les sujets à soumettre pour cette année. Le 16 octobre à 19h il y aura une rencontre en lien avec la sélection des élèves.

10.6 Informations de la dernière rencontre du comité de parents CSSL

Voici les informations transmises lors de la rencontre du comité de parents du CSSL.

- Informations sur la rentrée scolaire
- Peu de changement de direction
- Avancement des travaux dans certaines écoles
- Gains efficacité en lien avec la nouvelle politique du transport.
- Fondation pour la réussite : Spectacle de Mesmer le 2 mai 2027

10.7 Résultat du sondage aux parents

La présidente et la vice-présidente informent les membres de différents éléments qui ont été soulevés lors du sondage envoyé aux parents. Les résultats nous seront transmis afin que l'équipe-école puisse en prendre connaissance.

11. AFFAIRES DIVERSES

CEE2026-2027-16 **12.LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

IL EST PROPOSÉ PAR de lever la séance à Mylène Pronovost l'ordre du jour étant épuisé.

ADOPTÉ À L'UNANIMTÉ

Marie-Chantal Arcand	Mylène Pronovost
Direction de l'école	Présidente du conseil d'établissement